

KONZULTAČNÍ SEMINÁŘ PRO MANAGEMENT ŠKOL

Od 22. října do 5. prosince 2018
Přednášející:



Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, www.cermat.cz, www.novamaturita.cz
Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7, tel.: +420 224 507 507, e-mail: info@cermat.cz

Obsah

Maturitní zkouška

- Právní předpisy MZ
- Přihlašování k MZ a MA+
- Organizace MZ
- Problematika žáků s PUP MZ
- Vystavení závěrečných dokumentů
- Přezkumná řízení
- Personální infrastruktura MZ
- Dotazy ze škol

Jednotná přijímací zkouška

- Právní předpisy JPZ
- Obsah a forma testů
- Přihlašování uchazečů
- Organizace JPZ
- Harmonogram
- Problematika uchazečů se SVP

Vybrané statistické přehledy
Praktická ukázka práce v IS Certis
Dotazy, diskuse

Od 1. 1. 2019 bude zrušena adresa info@novamaturita.cz!



PRÁVNÍ PŘEDPISY MZ



Právní předpisy MZ (1)

Novely právních předpisů souvisejících s MZ

- Školský zákon (č. 561/2004 Sb.):
 - v souvislosti s MZ beze změn.
- Novela maturitní vyhlášky (č. 177/2009 Sb.):
 - účinnost od 1. listopadu 2018.

Právní předpisy MZ (2)

Společná část MZ

§ 2 odst. 5

- Na podzim se ÚZ SČ MZ mohou konat od 1. září (původně až od 11. září).

§ 2 odst. 7

- Termíny ÚZ SČ a PZ stanoví ředitel pro podzim nejpozději do 25. srpna.
- Termíny zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.

§ 4 odst. 4

- Přihlášku k náhradní a opravné zkoušce podává žák ke všem dílčím zkouškám nebo částem zkoušek příslušného zkušebního předmětu, které mu chybí.

Pozn.: Žák má stále možnost rozložit vykonání jednotlivých zkoušek (zkušebních předmětů) do 5 letého období pro konání MZ dle § 81 odst. 5 školského zákona.

Příloha č. 1

- Na přihlášce k MZ je nově datum narození nepovinný údaj, povinný je jen pro cizince bez RČ.



Právní předpisy MZ (3)

Společná část MZ

§ 5 zkouška z ČJL

- ČJL-DT: nově 75 minut (původně 60);
- ČJL-PP: nově 110 minut (původně 20 + 90), zrušeno rozdělení na výběr zadání + vlastní zkoušku;
- ČJL-PP: žák do ZA zapíše číslo a název zadání, poté ho může změnit.

§ 9 zkouška z MA

- nově 120 minut (původně 105);
- osoby vzděl. v zahr. (cizinci) 10 minut navíc a překladový slovník.

§ 22 odst. 3

- Na podzim ŘŠ obdrží výsledky PP do 10 pracovních dnů od konání zkoušky.

Např.: pro PP konanou dne 2. září 2019, budou výsledky nejpozději do 16. září 2019.

Právní předpisy MZ (4)

Společná část MZ

§ 26 odst. 2a

- Protokol o průběhu MZ ve ZM se nově archivuje jen 5 let (původně 45).
- Přílohou protokolu o výsledcích ÚZ SČ je záznam o hodnocení ÚZ.

Pozn.: To již bylo v pokynech pro archivaci, nově stanovuje vyhláška.

§ 44 odst. 2

- ŘŠ jmenuje ZAD jeden měsíc před termínem konání příslušné zkoušky nebo dílčí zkoušky dle JZS.

MZ2019:

- pro PP SČ konané 10. a 11. dubna do 9. března;
- pro DT SČ konané od 2. května do 1. dubna.

Právní předpisy MZ (5)

Společná část MZ

§ 40 pís. c

- ZAD během administrace zkoušky informuje žáky, že mají právo uplatnit připomínky k průběhu zkoušky do protokolu o průběhu zkoušky v učebně.

Nově v pokynech pro ZAD do učebny:

- upozornění, že vznesení námitek nemá vliv na objektivnost anonymního hodnocení zkoušky;
- upozornění, že námitky budou součástí spisu při případné žádosti o přezkum zkoušky;
- svědectví až dvou dalších žáků z učebny, zda vznesené námitky jsou pravdivé (potvrdí/vyvrátí to v PZU a podepíší).

Protokol PZU bude upraven – rozdělena pole pro zápis připomínek a zápis mimořádných událostí.

Právní předpisy MZ (6)

Žáci s PUP MZ

§ 20

- Uzpůsobení se přiměřeně uplatní pro profilovou část MZ.
- Ředitel školy prokazatelně seznámí žáka s PUP (nebo zákonného zástupce) s úpravami podmínek a způsobu konání zkoušek nejpozději jeden měsíc před konáním první zkoušky. Dále informuje v dostatečném předstihu členy ZMK, komisaře a ZAD.
- Pokud dodá žák doporučení po termínu podání přihlášky (při změně zdr. stavu dle odst. 4) do termínu konání MZ, učiní tak bez zbytečného odkladu.

Právní předpisy MZ (7)

Žáci s PUP MZ

Nové skupiny SP-2-N, SP-2-N-A, SPUO-2-N

- Oproti verzím bez „N“ se liší tím, že:
 - pracují s neupravenou zkušební dokumentací;
 - nemají možnost alternativního zápisu odpovědí;
 - na PC mohou zapisovat pouze PP, nikoli DT (stejně jako sk. 1).

V příloze č. 2 MV jsou samostatně definovány + přibyly v souhrnné tabulce.

Nová (zpřesněná) pravidla pro navýšení času:

- navýšení je vždy jednotné pro všechny DZ;
- navýšení času pro samotné konání ÚZ nebo obhajoby MP doporučuje ŠPZ pouze u žáků s NKS nebo PAS;
- navýšení pro písemnou nebo praktickou PZ konzultuje pracovník ŠPZ s ŘŠ.

Právní předpisy MZ (8)

Profilová část MZ

§ 15 Maturitní práce a její obhajoba

- Zadání MPO obsahuje nově rozpětí obhajoby, ředitel školy stanoví v rozmezí 15 – 30 minut.

Jednotlivá zkouška

- SČ: elektronické přihlašování.
- PČ: nový formulář přihlášky (bianco bude k dispozici v IS Certis).
- Součástí je nově kopie dokladu o dosažení základního vzdělání.
- Osvědčení je nově ve formátu 210x297 mm.

Formuláře žádosti o přezkum

- Nově žadatel uvádí datovou schránku.
- U verze pro DT přibyl výběr, zda má/nemá žák konkrétní námitky k DT.

PŘIHLAŠOVÁNÍ K MZ



Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, www.cermat.cz, www.novamaturita.cz
Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7, tel.: +420 224 507 507, e-mail: info@cermat.cz

Přihlašování k MZ (1)

Obecné informace

- Zpřístupnění projektu MZ2019 v IS Certis: nejdříve **12. listopadu 2018**
- **Žák je povinen se přihlásit k jarnímu termínu MZ** v posledním ročníku studia, a to i v případě, že předpokládá, že z jakýchkoliv důvodů poslední ročník neukončí.
- Žáci se stavem studia „**Neukončil/Přerušil ročník**“ konající MZ v řádném termínu na podzim mají možnost znovu volit portfolio přihlášených zkušebních předmětů.
- **Novinka:** Přihlášku k náhradní nebo opravné zkoušce podává žák ke všem DZ nebo částem zkoušek příslušného zkušebního předmětu, které nemá úspěšně vykonané.
- Výpis z přihlášky: žák obdrží od školy výpis nejpozději do 5 dnů od ukončení přihlašování v IS Certis, lhůtu pro potvrzení správnosti údajů žákem stanovuje škola.

Přihlašování k MZ (2)

Počítání pokusů u komplexních zkoušek MZ

- Žák má právo konat 2x opravnou zkoušku z dané zkoušky (zkušebního předmětu), nikoliv z každé její dílčí části.

Případ A

Část MZ	Zkouška	Výsledek	Didaktický test	Písemná práce	Ústní zkouška	Termín zkoušky	Pokus
Společná - povinná	Český jazyk a literatura	nedostatečný(0.00%, P = 0)	neuspěl(a)(34.00%, P = 3.10)	uspěl(a)(43.34%, P = 8.00)	omluven(a)	řádný	1. z 3

Žák bude konat v následujícím zkušebním období **opravnou zkoušku** z ČJL, tj. DT i ÚZ ve 2. pokusu ze 3.

Případ B

Část MZ	Zkouška	Výsledek	Didaktický test	Písemná práce	Ústní zkouška	Termín zkoušky	Pokus
Společná - povinná	Český jazyk a literatura	omluven(a)	uspěl(a)(92.00%, P = 94.80)	uspěl(a)(76.67%, P = 70.90)	omluven(a)	řádný	1. z 3

Žák bude v následujícím zkušebním období konat **náhradní zkoušku** z ČJL, tj. ÚZ stále v 1. pokusu ze 3.

- Přehled historie konání MZ žáka je k dispozici v IS Certis v záložce „**Registr žáků**“/„**Žáci v projektech**“ pod tlačítkem „**Karta žáka**“.
- Pro profilové zkoušky skládající se z více forem je počítání pokusů stejné.

Přihlašování k MZ (3)

Výsledkový portál žáka (VPŽ):

- Registrace žáků a udělení souhlasu se zasíláním výsledkových a informačních dokumentů k MZ: od 2. ledna.
- Přihlašování žáků k výběrové zkoušce MA+: od 2. do 15. ledna.
- Nově se žáci registrují vždy na jeden rok a souhlas se zasíláním dokumentů platí automaticky pro jarní i podzimní termín – poté jsou registrace smazány.

Přihlašování k MZ (4)

Matematika+ v roce 2017 až 2020

- Výběrová zkouška (není součástí MZ); pouze pro „prvomaturanty“.
- Termín konání: pravděpodobně 6. května 2019, cca 50 spádových škol.
- Zpřístupnění výsledků: 20. května.
- Některé VŠ reflektují výsledek v rámci PŘ nebo při udělování stipendií, bližší podrobnosti budou od prosince zveřejněny na www.novamaturita.cz.
- Pokud k tomu žák udělí souhlas, obdrží SŠ informaci o jeho přihlášce a posléze po skončení MZ také jeho výsledky. Pokud souhlas neudělí, obdrží škola výsledek v anonymizované podobě.

ORGANIZACE MZ 2019



Organizace MZ

Předřazení PP z ČJL a PP z CJ – 10. a 11. dubna 2019

- Distribuce ZD spolu s přijímacími zkouškami.
- Distribuce v nevratných kartonových krabicích s nalepovacími plombami.
- Výsledky obdrží škola **na jaře** jeden pracovní den před začátkem ústních zkoušek žáka, nejpozději 29. května, **na podzim** do 10 pracovních dní od konání zkoušky.
- Zkouška se koná před závěrečnou klasifikací (stejně jako u praktických a písemných zkoušek PČ), když žák posléze **neukončí ročník** a:
 - a) uspěje u zkoušky → výsledek zkoušky automaticky zaznamená IS Certis v následujícím řádném podzimním termínu:
 - a) pro ČJL vždy (žák se musí povinně přihlásit);
 - b) pro CJ pouze v případě, pokud si žák zvolí stejný CJ;
 - b) neuspěje u zkoušky → neztrácí opravný pokus (pokusy se počítají až od řádného termínu).

PROBLEMATIKA ŽÁKŮ S PUP MZ



Problematika žáků s PUP MZ

Doporučení pro PUP (dříve posudek)

- Dříve vydané **posudky** již **není možné** použít po 30. září 2018.
- **Doporučení** má platnost max. 24 měsíců, počítá se k datu konání zkoušky:
 - doporučení vystavená před 1. dubnem 2017 jsou neplatná;
 - doporučení vystavená mezi 1. 4. a 10. 6. 2017 – záleží na termínu konání DZ.
- Doporučení je platné pro zkoušky **společné i profilové části**, časové navýšení platí bez výhrady pro společnou část i pro profilovou část, pro písemnou a prakt. zkoušku stanoví časové navýšení ŠPZ po dohodě s ŘŠ.

Odlišnosti v organizaci MZ u žáků s PUP

- Možnost konat individuální přestávky (ne během poslechového subtestu z cizího jazyka), čas se ale nenavyšuje.
- Alternativní zápis odpovědí pro sk. 2 a 3 (mimo „N“): na ZA u DT je pole, kde ZAD označí, zda žák požaduje přepis do ZA z TS nebo volných listů ZA. Pokud požaduje, musí ředitel školy zajistit přepis. PP se nepřepisují!
- ZA pro PP u žáků s PUP skupiny 1 a „N“ neobsahuje volné listy, PP psaná na PC se tiskne přímo do linkovaných listů.

VYSTAVENÍ ZÁVĚREČNÝCH DOKUMENTŮ



Vystavení závěrečných dokumentů

Předání závěrečných dokumentů

Dokument	Jaro	Podzim
Výpis výsledků DT	15. května (škola musí předat nejpozději následující pracovní den)	10. září (škola musí předat nejpozději následující pracovní den)
Záznam o hodnocení PP	nejpozději poslední pracovní den před začátkem konání ÚZ SČ příslušného žáka , nejpozději do 29. května (škola předá bez zbytečného odkladu)	nejpozději 10 pracovních dnů od data konání příslušné zkoušky*
Protokol SČ MZ	15. června (při registraci žáka na VPŽ se nemusí žákovi předávat)	do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků za žáka (při registraci žáka na VPŽ se nemusí žákovi předávat)
Vysvědčení	do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků za třídu	do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků za žáka

*V podzimním zkušebním období jsou přednostně opravovány PP žáků, kteří nekonají ÚZ SČ MZ ani zkoušky profilové části.

- Tiskopisy pro vysvědčení: klasická „**bianca**“ s rozměry 280x210 mm.

PŘEZKUMNÁ ŘÍZENÍ



Přezkumná řízení

Nejčastější důvody uváděné v žádostech o přezkum:

- **nízká kvalita nahrávky při poslechovém subtestu DT CJ**, kolísavá hlasitost, zadrhávání CD, (doporučení: využívat kvalitní audio zařízení dostupné na škole);
- **narušení průběhu organizace zkoušky** (hluk v učebně nebo přilehlých prostorách, zvonění mobilu v tašce, výpadek proudu, zvonění školního zvonku nebo hlášení rozhlasu, zkolabování žáka apod.);

doporučené řešení:

- přerušit zkoušku na nezbytnou dobu, vybrat TS a ZA, odstranit příčinu narušení a až poté pokračovat ve zkoušce. Čas zkoušky prodloužit o přerušení a tuto okolnost zapsat do protokolu z učebny;
- u poslechu stopnout nahrávku a po vyřešení problému pustit celou stopu znovu (týká se i situace, kdy např. někdo zaklepe na dveře učebny a tím naruší pozornost žáků).

PERSONÁLNÍ INFRASTRUKTURA MZ



Personální infrastruktura (1)

Obecné informace pro školní rok 2018/2019

- **Aktualizační** odborná příprava HOD ÚZ ČJL **již neprobíhá**.
 - Osvědčení získaná do jara 2014 (ZH123456) nejsou bez aktualizace platná, je nutné znovu absolvovat kurz.
 - Osvědčení získaná od podzimu 2014 (ZHA123456) jsou platná.
- Kontrola dostatečného počtu vyškolených hodnotitelů a zadavatelů (**obzvlášť pro žáky s PUP**, viz fajfka v IS Certis).
- Evidenci osob v IS Certis (pedagogických i nepedagogických pracovníků – nominace nebo založení účtu pro přístup do IS Certis nebo DDT) provádí funkce ředitel školy, statutární zástupce nebo pověřená osoba.
- Uživatelské účty pro IS Certis nebo DDT pro funkce statutárního zástupce, pověřené osoby, asistenta/asistentky ředitele a technického pracovníka zakládá ředitel školy nebo statutární zástupce vygenerováním tzv. loginu (uživatelského jména). Statutární zástupce nemůže vytvořit účet dalšího statutárního zástupce.
- Uživatelské účty ŘŠ a login pro ŠMK zakládá CZVV.

Personální infrastruktura (2)

Harmonogram základního školení ve školním roce 2018/2019

	e-learning	prezenční školení	nominaci zadat nejpozději do:
HOD ÚZ ČJL	22. října – 14. prosince	12. listopadu – 18. ledna	14. listopadu
HOD ÚZ CJ	22. října – 14. prosince	12. listopadu – 18. ledna	14. listopadu (pro rodilé mluvčí 17. prosince)
HOD ÚZ (PUP MZ)	28. ledna – 8. března	---	7. února
ŠMK	12. listopadu – 21. prosince	3. prosince – 25. ledna	14. listopadu
ZAD	7. ledna – 8. března	---	3. ledna
ZAD (PUP MZ)	28. ledna – 8. března	---	7. února

Vzdělávací systém LMS CERMAT bude uzavřen 1. dubna 2019.



DOTAZY ZE ŠKOL



Dotazy ze škol (1)

Jak tisknout PP do ZA a na volné listy?

Upravili jsme pokyny pro ZAD do učebny tak, aby poskytly jednoduchý návod pro nastavení tisku, a to i pro žáky s PUP skupin 1 a „N“, jejichž ZD neobsahuje volné listy ZA.

Lze osoby vzdělávající se v zahraničí (cizince) umístit do samostatné učebny?

Ano, při rozsazování má ŘŠ možnost zvolit, zda požaduje, aby IS Certis umístil „cizince“ z jednoho ZM samostatně (do první učebny).

Může ŘŠ přijmout potvrzení o úspěšném vykonání standardizované zkoušky dle SERR (žák originál doručí až po 31. březnu)?

Ano, za předpokladu předložení náhradního dokladu o výsledku standardizované zkoušky z CJ obsahujícího jednoznačnou identifikaci žáka a zkušební instituce, originální podpis oprávněného zástupce vydávající instituce a informaci o úspěšném vykonání. Navíc žák předloží ŘŠ kontakt na osobu, která zastupuje zkušební instituci v ČR, a čestné prohlášení, že po vydání originálního jazykového diplomu žák neprodleně doručí řediteli školy jeho ověřenou kopii.

Dotazy ze škol (2)

Máme možnost seznámení se s aktualizacemi školení hodnotitelů, ZAD, ŠMK?

Jsou-li pedagogové vyškoleni na funkci ŠMK, ZAD nebo HOD ÚZ, mají přístup do knihovny LMS (<https://knihovnalms.cermat.cz/>). ŘED a STAT mají přístup z titulu své funkce.

Má ZAD, případně ŠMK či ŘŠ, možnost ohradit se proti připomínkám žáků uvedeným v protokolu z učebny ihned po jejich zaznamenání?

Ano, ZAD zaznamená své vyjádření do protokolu o průběhu zkoušky v učebně a ředitel nebo ŠMK zaznamenají tuto skutečnost do protokolu o průběhu maturitní zkoušky ve zkušebním místě. V případě, že žák podá žádost o přezkum, má rozhodný orgán (MŠMT nebo KÚ) k dispozici všechny protokoly z učeben a ze ZM. Nově bude zadavatel oslovovat žáky, aby podpisem do protokolu potvrdili nebo vyvrátili pravdivost tvrzení.

Je v IS Certis nějaká role pouze na vystavení stejnopisu vysvědčení, kterou bych dal sekretářce školy?

Ano, „asistent(ka) ředitele“.

Dotazy ze škol (3)

Způsob hodnocení PZ navrhuje ŘŠ a nejpozději den před zkouškou ho schvaluje komise, tedy včetně PZMK. Ten ale na škole bývá poprvé obvykle až první den zkoušek, k praktickým zkouškám nechodí vůbec. Jak máme postupovat?

Podle § 80a odst. 1 ve vazbě na § 74 odst. 6 ŠZ je stanoveno: „V případě, že organizace či délka písemné nebo praktické zkoušky vylučuje stálou přítomnost zkušební komise při zkoušce, určí její předseda člena zkušební komise, který odpovídá za řádný průběh zkoušky.“

Zákon nestanovuje, že předseda se nemá účastnit praktických zkoušek konaných v dubnu. Neúčastní se jich komise jako celek, (z organizačních či časových důvodů, např. u 4hodinové písemné zkoušky nebo 2denní praktické zkoušky, nemusí být přítomna celá komise); důležitý je postup a výsledek. Předseda se musí co nejdříve po jmenování celé komise (konec března) zajímat o to, jak je stanovena profilová část MZ ve škole a ve třídě, jaká jsou kritéria hodnocení, jak např. vypadá školní seznam literárních děl pro ústní zkoušku z ČJL SČ MZ atd. Osobně, e-mailem nebo telefonicky kontaktuje ŘŠ, popř. místopředsedu komise, a vyžádá si veškeré podklady. Takto schválí způsob hodnocení.

Dotazy ze škol (4)

Jak řešit problém se soukromými poradnami, které za přiměřený poplatek napíší žákovi do doporučení, co chce, a ředitel potom nemá jinou možnost, než podmínky uzpůsobit?

Ve složitých případech je možné si vyžádat revizi doporučení v souladu s § 16b odst. 1 školského zákona. Dále školská poradenská zařízení podléhají kontrole ČŠI, kdokoli může zaslat konkrétní stížnost.

Požadujeme jednoznačně definovat, co znamená způsob hodnocení PZ.

Jednoznačné (slovní nebo bodové s převodem na stupně prospěchu), byť i stručné hodnocení zkoušek a částí zkoušek (myslí se různé formy v případě zkoušky konané kombinací forem) musí navrhnout ŘŠ, schválit ZMK (v čele s předsedou) a škola musí zajistit vyvěšení ve škole a na webové stránky školy před začátkem první profilové zkoušky, tj. např. v půlce dubna, v případě „předsunutých“ písemných nebo praktických zkoušek.

Může žák, který ukončí ročník až po konání písemných zkoušek, konat ÚZ SČ a PZ?

Ano, pokud žák ukončí poslední ročník vzdělávání např. po termínu konání písemných zkoušek, ústní zkoušky SČ MZ a profilovou část MZ již konat může. Takový případ nastane pouze v případě konání NT opravné (komisionální) zkoušky dle ŠZ § 69 odst. 8. Opravné zkoušky se mohou konat do 31. 8.

PERLIČKY



Perličky (1)

Žádosti o přezkum

„Odvolávám se z podmínek při konání DT v učebně, které mohly mít vliv na jehož výsledek... Tak si již dovoluji zmínit své pochybnosti o své soustředivosti, které mohly mít vliv na můj vykonaný test.“

„Profesor při poslechové části šustil pytlíkem.“

„Seděla jsem v první lavici, přede mnou byl stůl, kde seděla dozorující paní učitelka, která jedla sušenku CORNY, šustění obalu mne rušilo.“

„Poslechový subtest byl v zadních lavicích špatně slyšet a byl velmi nesrozumitelný i po překladu do českého jazyka.“

„Poslechová část se přehrávala na starém megafonu, který měl problém se připojit na reprákové bedny umístěné až u stropu třídy.“

„Vzhledem k tomu, že polovina testu byla formou poslechu, kde bylo lepší bodové hodnocení, tak ve 3. cvičení nebyla nahrávka nesrozumitelná a tím pádem jsem ztratila 1 bod a moje zkouška pro mě nebyla úspěšná.“

Perličky (2)

Žádosti o přezkum

„Podávám žádost o přezkoumání výsledku DT z důvodu pochybení učitelky, která mi bezdůvodně vnutila svoji špatně píšící propisku... Osobně jsem měl k dispozici své tři černé tlustě píšící Centropeny... Psychicky mě to rozhodilo a často jsem musel obtahovat křížky...“

Pozn.: Ve vyjádření zadavatelky a po našem ověření byly texty čitelné bez známky obtahování. Naopak Centropeny se propisovaly i na druhou stranu ZA.

„Nikdy nebudu zřejmě pracovat na postech, kde je maturita a čeština nutností, ale přesto se domnívám, že maturita je něco, čeho bych měla dosáhnout už kvůli vynaloženým rokům, úsilí a také mým rodičům.“

„Po dobu konání zkoušky mne značně znervózňovala kontrola kantora, který na mě neustále zíral. Nemohl jsem se soustředit.“

Perličky (3)

Žádosti o přezkum

„Na DT jsem z důvodu špatné dopravní situace přijel o 20 min. později a při vyplňování DT jsem se zpočátku nemohl soustředit a tak jsem nestihl přečíst pro mě dlouhé zadání.“

Za dobrotu na žebrotu. Škola postupovala korektně, vyšla žákovi vstříc, posunula začátek zkoušky o 10 min.

„Domnívám se, že úloha 16 v DT z MA byla zmatečná. Slepice přece snáší vejce i v sobotu a neděli.“

Úloha obsahovala zadání, kde se počítalo s prodejem vajec v pracovní dny.

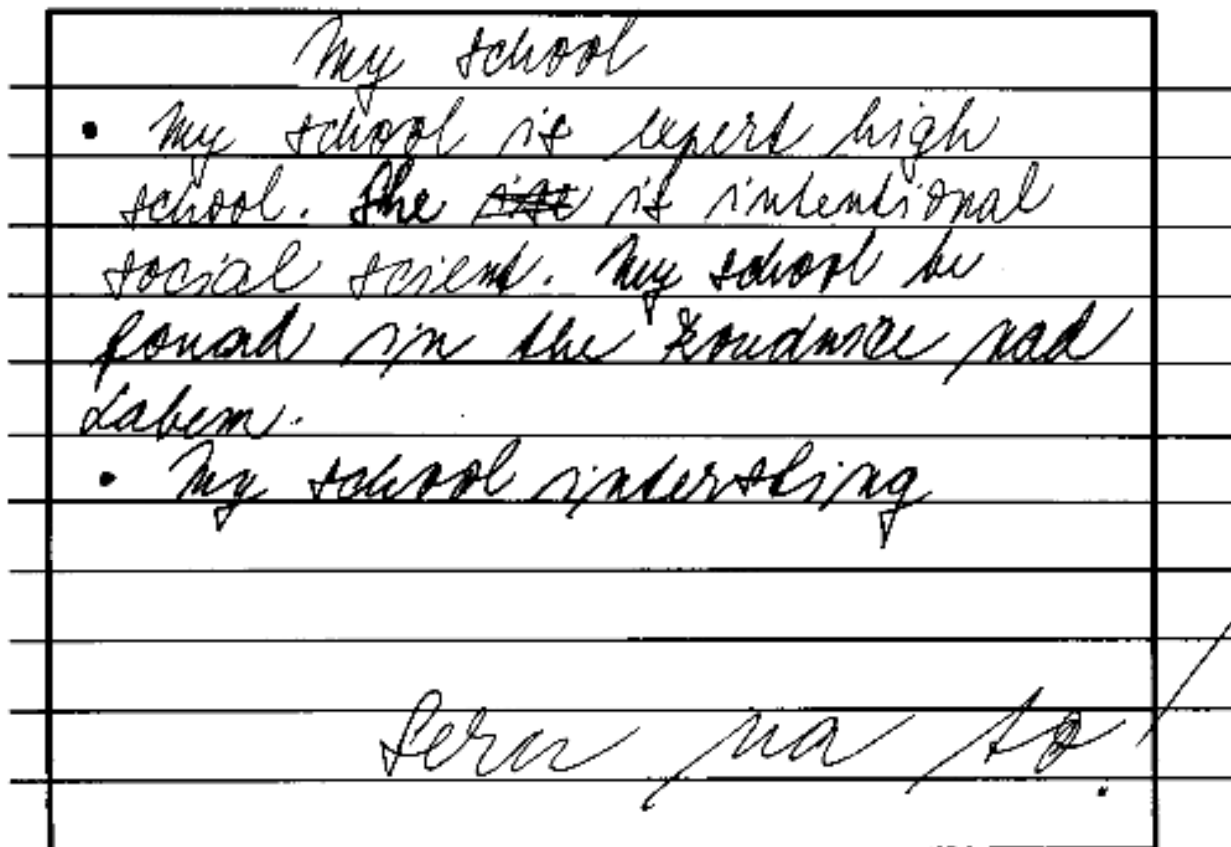
„Situaci s rušivými vlivy nebylo v mé moci v danou chvíli nijak řešit, ani ovlivnit. Mohu jen odhadovat, že tyto vlivy snížily můj výkon asi o 70 procent.“

„Rušivé chování osoby, která do učebny vstoupila za účelem dozoru... Dozorčí nás rušila zdravením a mluvením se zadávajícím učitelem a já musela několikrát číst zadání, tím se okradla o čas a nestíhala.“

Perličky (4)

„Ukázková“

PP z AJ:



VZHLÉDEM K TOMU ŽE JSOU TY VAŠE ZKOUŠKY ČÍM DÁL TĚŽŠÍ.
NEMOHLY BYSTE MI VZNAT ALESPON NĚJAKÉ BODY ZA VZOREČKY.

JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA



Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, www.cermat.cz, www.novamaturita.cz
Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7, tel.: +420 224 507 507, e-mail: info@cermat.cz

PRÁVNÍ PŘEDPISY JPZ



Právní předpisy JPZ (1)

Právní předpisy související s JPZ

- Školský zákon (561/2004 Sb.)
- Vyhláška o přijímacím řízení do SŠ (353/2016 Sb.)
 - novela s účinností od 1. listopadu 2018.
- Vyhláška o vzdělávání žáků s SVP (27/2016 Sb.)

Právní předpisy JPZ (2)

Novela vyhlášky č. 353/2016 Sb.

§ 13 Úprava podmínek uchazečům se SVP

- Doporučení se uchazeči vydává ve **dvou vyhotoveních**.
- V jedné učebně musí konat zkoušku uchazeči se stejným časovým navýšením. (IS Certis automaticky rozsazuje uchazeče dle kategorie a časového navýšení. Případné sloučení uchazečů se stejným časem a různými kategoriemi do jedné učebny je na ŘŠ.)
- Pro uchazeče kategorie SP, jejichž mateřským jazykem je český znakový jazyk, připraví CZVV obsahově upravený test z ČJL (úroveň A2 dle SERR).
- Nutný **informovaný souhlas** uchazeče nebo zákonného zástupce uchazeče učiněný v ŠPZ. Pro PC nebo asistenta musí být informovaný souhlas učiněn ve škole, a to nejpozději 10 dní před konáním příslušné zkoušky.
- Školní PZ – podmínky se upraví přiměřeně dle § 13 odst. 1 - 8.

Právní předpisy JPZ (3)

Novela vyhlášky č. 353/2016 Sb.

§ 13a Podporující osoba (asistent)

- Zajišťuje ŘŠ, uchazeč může mít více asistentů (dle doporučení ŠPZ).
- Definice asistence nově v příloze č. 1 (obdobu jako u MZ).

V příloze č. 1 jsou definovány tyto kategorie:

- ZP_A (zrakové postižení, ale bez obsahových úprav TS)
- ZP_B (zrakové postižení, nutné obsahové úpravy TS)
- ZP_BR (zrakové postižení, TS v Braillově písmu)
- SP (sluchové postižení, TS v českém jazyce pro neslyšící)
- O (jiné SVP, TS bez úprav)

Kategorie PC byla zrušena (nově součástí kategorie „O“).

Právní předpisy JPZ (4)

Novela vyhlášky č. 353/2016 Sb.

§ 14 Hodnocení „cizinců“

Tzv. „cizinec“ = osoba dle § 20 odst. 4 školského zákona.

„Osobám, které získaly předchozí vzdělání ve škole mimo území ČR se při PŘ promíjí na žádost přijímací zkouška z ČJL, pokud je součástí přijímací zkoušky. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u těchto osob ověří rozhovorem.“

ŘŠ vytváří redukované pořadí všech uchazečů na základě:

- hodnocení zkoušky MA;
- hodnocení výsledku částí školní PZ, které neověřují znalosti ČJL;
- dalších kritérií přijímacího řízení.

Uchazeč, který nekoná zkoušku z ČJL, se do výsledného pořadí ostatních uchazečů (žebříček na základě všech kritérií včetně ČJL) zařazuje na místo shodné s jeho pořadím v rámci redukovaného pořadí všech uchazečů.

Právní předpisy JPZ (5)

Novela vyhlášky č. 353/2016 Sb.

§ 17 Zápisový lístek

- Při přijímání do vyššího ročníku se zápisový lístek neuplatňuje.

Příloha č. 1

- Tabulka s úpravou podmínek přijímání uchazečů se SVP (původně bylo jen v metodickém doporučení MŠMT).

Příloha č. 2

- Vzor formuláře doporučení ŠPZ pro úpravu podmínek přijímání ke vzdělávání (tento formulář obsahuje informovaný souhlas zletilého uchazeče nebo zákonného zástupce).
- V případě, že z doporučení školského poradenského zařízení vyplývá možnost využít počítač nebo služeb podporující osoby, musí být tento informovaný souhlas učiněn ve škole, a to nejpozději 10 dní před konáním příslušné zkoušky. V ostatních případech se informovaný souhlas uděluje ve školském poradenském zařízení.

Pozn.: Informovaný souhlas musí být např. také u kompenzačních pomůcek poskytnutých školou.

OBSAH A FORMA TESTŮ



Obsah a forma testů

Český jazyk a literatura:

- 50 bodů, 60 minut;
- povolené pomůcky: propisovací tužka;
- uzavřené úlohy (UÚ) s nabídkou odpovědi;
- otevřené úlohy (OÚ) bez nabídky odpovědi.

Matematika a její aplikace:

- 50 bodů, 70 minut;
- povolené pomůcky: rýsovací potřeby, propisovací tužka;
- uzavřené úlohy (UÚ) s nabídkou odpovědi;
- otevřené úlohy (OÚ) bez nabídky odpovědi;
- široce otevřené úlohy (ŠOÚ) s hodnocením postupu řešení.

Ilustrační testy

Budou zpřístupněny testy použité v NT z roku 2018.

14. ledna 2019 v IS Certis, 8. února na webu www.cermat.cz

PŘIHLAŠOVÁNÍ UCHAZEČŮ



Přihlašování uchazečů (1)

Podání přihlášky

- V 1. kole může uchazeč podat nejvýše dvě přihlášky.
- Uchazeč uvede na obou přihláškách školy v tomtéž pořadí.
- Uchazeč odevzdá ŘŠ přihlášku pro 1. kolo PŘ **do 1. března**.
- Každý uchazeč může konat v 1. kole JPZ 2krát.
- Uchazeč koná JPZ na jedné škole v 1. kole 2krát jen v případě, že na téže škole podá obě přihlášky do různých oborů vzdělání (případně odborných zaměření).

Předávání údajů z přihlášek

- Zveřejnění metodických pokynů pro přihlašování a otevření projektu v IS Certis v polovině února 2019.
- Škola musí ukončit přihlašování **do 8. března**.
- Údaje o uchazeči, který požaduje dokumentaci v **Braillově písmu**, je nutné předat nejpozději **do 3. března** (do 3 dnů od převzetí přihlášky).

Přihlašování uchazečů (2)

Spárování přihlášek uchazečů

- Hlavní parametr pro spárování je **rodné číslo**.
- Ostatní údaje budou využívány v případě neshod.
- V případě zjištění neshod v pořadí, ročníku a údaje „Koná JPZ“ Centrum údaj opraví a řediteli školy přijde následující den e-mail s informací o změně. V e-mailu bude uveden i kontakt na druhou školu.

Pozvánka k jednotné přijímací zkoušce

- Pozvánky zpřístupní Centrum nejpozději do 20. března 2019.
- Pozvánku ke konání JPZ případně ŠPZ a další informace zašle ředitel školy uchazeči nejpozději 14 dní před termínem konání těchto zkoušek.
- Škola může využít odeslání pozvánky k JPZ z IS CERTIS. Musí však odeslat pozvánky a další informace k PŘ v listinné formě.

ORGANIZACE JPZ



Organizace JPZ (1)

Distribuce zkušební dokumentace

- Distribuce proběhne v termínu od 3. 4. do 9. 4. 2019.
- 3. až 5. 4. všechny kraje kromě HMP, Středočeského a Plzeňského, které budou distribuovány dne 8. a 9. 4. 2019.
- Bezpečnostní schránky (BS) - kartonové krabice (425 x 300 x 150 mm).
- Dokumentace pro 1. a 2. termín zkoušek bude v oddělených BS.
- Spolu s dokumentací pro JPZ bude doručena i dokumentace pro PP MZ.
- Informace o datu a času převzetí bude v IS Certis jako u MZ.
- BS se neodesílají zpět do Centra.

Organizace JPZ (2)

Termíny konání JPZ

- Každý uchazeč může konat JPZ ve dvou termínech.
- Započítává se pouze lepší výsledek z každého testu.
- Není možné přihlížet k horšímu výsledku.

	1. termín	2. termín
řádný termín – čtyřleté obory, nástavby	12. dubna	15. dubna
řádný termín – šestiletá a osmiletá gymnázia	16. dubna	17. dubna
náhradní termín (všechny obory)	13. května	14. května

Místo konání JPZ

- V 1. termínu zkoušek na škole uvedené v 1. pořadí*.
- Ve 2. termínu zkoušek na škole uvedené v 2. pořadí.

**Pokud uchazeč podá současně přihlášku na Gymnázium se sportovní přípravou, potom koná 1. termín JPZ na této škole.*

Výsledky obdrží všechny školy, na které uchazeč podá přihlášku (i ty, kde JPZ nekoná).



Organizace JPZ (3)

Náhradní termín

Uchazeč se musí písemně omluvit do 3 dnů (stejný termín zkoušky na jiné škole není důvodem pro NT).

Předávání údajů z přihlášek pro NT

- ŘŠ předá údaje do 2 pracovních dnů od doručení omluvy uchazeče, nejpozději do 24. dubna.
- Předání údajů = zanesení omluvy do IS Certis.
- Pozvánka ke konání přijímací zkoušky v NT se zasílá uchazeči nejpozději 7 dní před konáním zkoušky.
- ZD (ZA, PL a protokoly o průběhu zkoušky v učebně) budou zpřístupněny den předem na DDT.
- TS dostanou školy elektronicky 2 hodiny před začátkem zkoušky.
- Termíny NT: **13. května** (první termín), **14. května** (druhý termín).

Pokud se uchazeč omluví a má právo konat NT, ředitel musí vyčkat s uzavřením výsledků těchto uchazečů na výsledek zkoušky v NT.

Organizace JPZ (4)

Průběh jednotné zkoušky v učebně

- Zajišťuje zadávající učitel, nemusí být certifikovaný zadavatel jako u MZ (pouze doporučeno).
- Součástí zkušební dokumentace budou podrobné pokyny pro zadávajícího učitele.

Na co si dát pozor:

- psací potřeby – povolená pouze propiska, nesmí propíjet, nesmí být gumovatelná, nesmí psát slabě nebo přerušovaně;
- zápis odpovědí – do ZA (nejde-li o uchazeče se SVP), správné křížky;
- rozdání ZA správným uchazečům;
- nepovolené pomůcky např.: mobilní telefony, chytré hodinky, kalkulačky;
- časový limit – zajistit efektivní způsob sledování času (pokud nejsou v učebně hodiny, doporučujeme průběžně upozorňovat uchazeče na zbývající čas);
- doporučení: ke konci připomenout nutnost přepisu odpovědí do ZA.

Organizace JPZ (5)

Vyhlášení výsledků přijímacího řízení

Zpřístupnění dat v IS Certis	řádný termín	náhradní termín
Lepší výsledky, výpisy výsledků DT	28. dubna 08:00 hod.	20. května 08:00
Horší výsledky (sestava)	28. dubna 10:00 hod.	20. května 08:00
Ohodnocené záznamové archy	28. dubna 12:00 hod.	20. května 08:00

- Ředitel školy ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů (tj. do 30. dubna).
- Uchazeč (zákonný zástupce) se může odvolat proti výsledku PŘ do 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí.
- Dokumentace se ukládá po dobu nejméně 5 let od ukončení PŘ.

Organizace JPZ (6)

Vyhlášení výsledků přijímacího řízení

V případě velkého počtu uchazečů doporučujeme do kritérií hodnocení zahrnout pomocná kritéria pro rozřazení uchazečů, kteří by se jinak umístili na stejném místě ve výsledném pořadí:

- vyšší úspěšnost v jednom z testů;
- vyšší úspěšnost v otevřených úlohách;
- vyšší úspěšnost v tzv. komplexech úloh:
 - ČJL-A: pravidla českého pravopisu;
 - ČJL-B: morfologie, syntaxe, slovtvorba, lexikologie a sémantika;
 - ČJL-C: porozumění textu;
 - ČJL-D: literární, komunikační a slohová výchova;
 - MA-A: čísla, operace, pro 4leté obory i proměnné;
 - MA-B: závislosti a vztahy, práce s informacemi a daty;
 - MA-C: geometrie v rovině a prostoru;
 - MA-D: nestandardní úlohy a problémy.

HARMONOGRAM



Harmonogram (1)

Akce, činnost	Termín	Odpovědnost
Stanovení termínů pro konání JPZ	do 27. září 2018	MŠMT
Vyhlášení 1. kola do oborů vzdělání s talentovou zkouškou	do 31. října 2018	škola
Odevzdání přihlášek do oborů vzdělání s talentovou zkouškou	do 30. listopadu 2018	uchazeči /zákonní zástupci
Talentové zkoušky mimo gym. se sportovní přípravou	od 2. do 15. 1. 2019	škola
Talentové zkoušky do oboru vzdělání gym. se sportovní přípravou	od 2. 1 do 15. 2. 2019	škola
Vyhlášení JZS	15. ledna 2019	MŠMT
Zaslání sdělení o výsledku talentové zkoušky mimo gym. se sportovní přípravou	do 18. ledna 2019	škola
Zaslání sdělení o výsledku talentové zkoušky do oboru vzdělání gym. se sportovní přípravou	do 20. února 2019	škola

Harmonogram (2)

Akce, činnost	Termín	Odpovědnost
Vyhlášení 1. kola PŘ do oborů vzdělání s MZ vyjma oborů s talentovou zkouškou	do 31. ledna 2019	škola
Odevzdání přihlášky ke vzdělávání řediteli střední školy do oborů vzdělání s MZ vyjma oborů s talentovou zkouškou	do 1. března 2019	uchazeči /zákonní zástupci
Předání údajů o uchazečích s požadavkem na zkušební dokumentaci v Braillově písmu	do 3. března 2019	škola
Ukončení přihlašování škol k JPZ v IS Certis	do 8. března 2019	škola/Centrum
Zpřístupnění pozvánek k řádnému termínu zkoušek ředitelům škol	do 20. března 2019	Centrum
Rozvoz zkušební dokumentace: všechny kraje mimo HMP, Středočeský a Plzeňský HMP, Středočeský a Plzeňský	3. až 5. 4. 2019 8 a 9. 4. 2019	Centrum/škola

Harmonogram (3)

Akce, činnost	Termín	Odpovědnost
Termíny konání testů: - 1. termín pro čtyřleté (pětileté) obory, včetně nástavbového studia - 2. termín pro čtyřleté (pětileté) obory, včetně nástavbového studia - 1. termín pro šestiletá a osmiletá gymnázia - 2. termín pro šestiletá a osmiletá gymnázia - 1. náhradní termín pro všechny obory - 2. náhradní termín pro všechny obory	12. dubna 2019 15. dubna 2019 16. dubna 2019 17. dubna 2019 13. května 2019 14. května 2019	škola
Předání přihlášek k náhradnímu termínu testů Centru	do 24. dubna 2019	škola
Dodání zkušební dokumentace uchazečů konajících náhradní termín testů – elektronicky (2 hodiny před zahájením testu)	13. a 14. května 2019	Centrum
Termín předání výsledků: - řádný termín - lepší výsledky - horší výsledky - ohodnocené ZA - náhradní termín	28. 4. 2019 8:00 10:00 12:00 do 20. 5. 2019	Centrum

PROBLEMATIKA UCHAZEČŮ SE SVP



Problematika uchazečů se SVP (1)

Doporučení ŠPZ

- Uchazeč musí doporučení ŠPZ dodat spolu s přihláškou do 1. března.
- Ke všem přihláškám přikládá uchazeč **totožné doporučení**.
- V rámci 1. stupně podpůrných opatření se **neupravují** podmínky PŘ.
- Doporučení ŠPZ vydaná dle vyhlášky 27/2016 Sb. (od září 2016) již obsahují kapitolu určenou pro PŘ.
- **Do 31. srpna 2019 lze využít i platná doporučení dle předchozí právní úpravy.** Starší doporučení ŠPZ lze akceptovat pouze v případě, že výslovně obsahují specifikaci podmínek pro PŘ a vyplývá z něj časové navýšení. (nelze vycházet z doporučení pro výuku).
- Kategorie a časové navýšení je stanoveno vyhláškou č. 353/2016 Sb., včetně vzoru formuláře doporučení.
- Ředitel školy předává CZVV údaj o časovém navýšení pro konání zkoušky a zařazení do příslušné kategorie (ZP_A/B/BR, SP, O).

Problematika uchazečů se SVP (2)

Možné úpravy podmínek pro konání JPZ

Navýšení časového limitu

- Lze navýšit o 25, 50, 75 nebo 100 % (závisí na kategorii a stupni podpůrného opatření).
- Navýšení je **vždy shodné** pro test z ČJL i MA, u testu z MA se časový limit zaokrouhluje na nejbližší vyšší číslo dělitelné 5.
- Údaj je **povinný** parametr v IS Certis.

Možnost alternativního zápisu odpovědí (mimo ZA)

- Zápis na PC, do testového sešitu, na volné listy (nejsou součástí ZA, dodá škola).
- Ředitel školy musí zajistit přepis odpovědí do ZA.

Problematika uchazečů se SVP (3)

Možné úpravy podmínek pro konání JPZ

Využití služeb podporující osoby (asistenta nebo tlumočníka)

- Nutný **informovaný souhlas** nejpozději 10 dní před zkouškou.
- Postupovat obdobně jako u MZ.

Kompenzační pomůcky

- Jejich použitím nesmí uchazeči se SVP vzniknout neoprávněná výhoda.
- Nepatří sem: encyklopedie, Matematicko-fyzikální a chemické tabulky, Pravidla českého pravopisu a Slovník spisovné češtiny.
- Požadavek na použití PC a jeho vybavení projedná škola s uchazečem nebo jeho zákonným zástupcem nejpozději 10 dní před zkouškou, platí podobné podmínky jako u MZ. Nutný **informovaný souhlas**.
- Využití kalkulačky: pouze pokud je uvedena v doporučení ze závažného zdravotního důvodu (např. dyskalkulie).

Problematika uchazečů se SVP (4)

Možné úpravy podmínek pro konání JPZ

Úprava zkušební dokumentace

- Centrum na základě údaje o „kategorii PUP“ uchazeče poskytuje řediteli součinnost se zajištěním upravené zkušební dokumentace.

PUP	uchazeč	úprava zkušební dokumentace
ZP_A	se zrakovým postižením, schopný rýsovat a číst zvětšené obrázky	TS v otevřeném formátu a pdf k dispozici v IS Certis
ZP_B	se zrakovým postižením, čtení obrázků a rýsování je mu smyslově nedostupné	TS v otevřeném formátu a pdf k dispozici v IS Certis, některé úlohy jsou vyňaty, bodový zisk je přepočítán
ZP_BR	se zrakovým postižením využívající Braillovo písmo	TS v Braillově písmu je součástí tištěné dokumentace
SP	jehož mateřským jazykem je český znakový jazyk	TS z ČJL v úpravě pro neslyšící je součástí tištěné dokumentace
O	(ostatní)	neprovádí se

VYBRANÉ GRAFICKÉ PŘEHLEDY



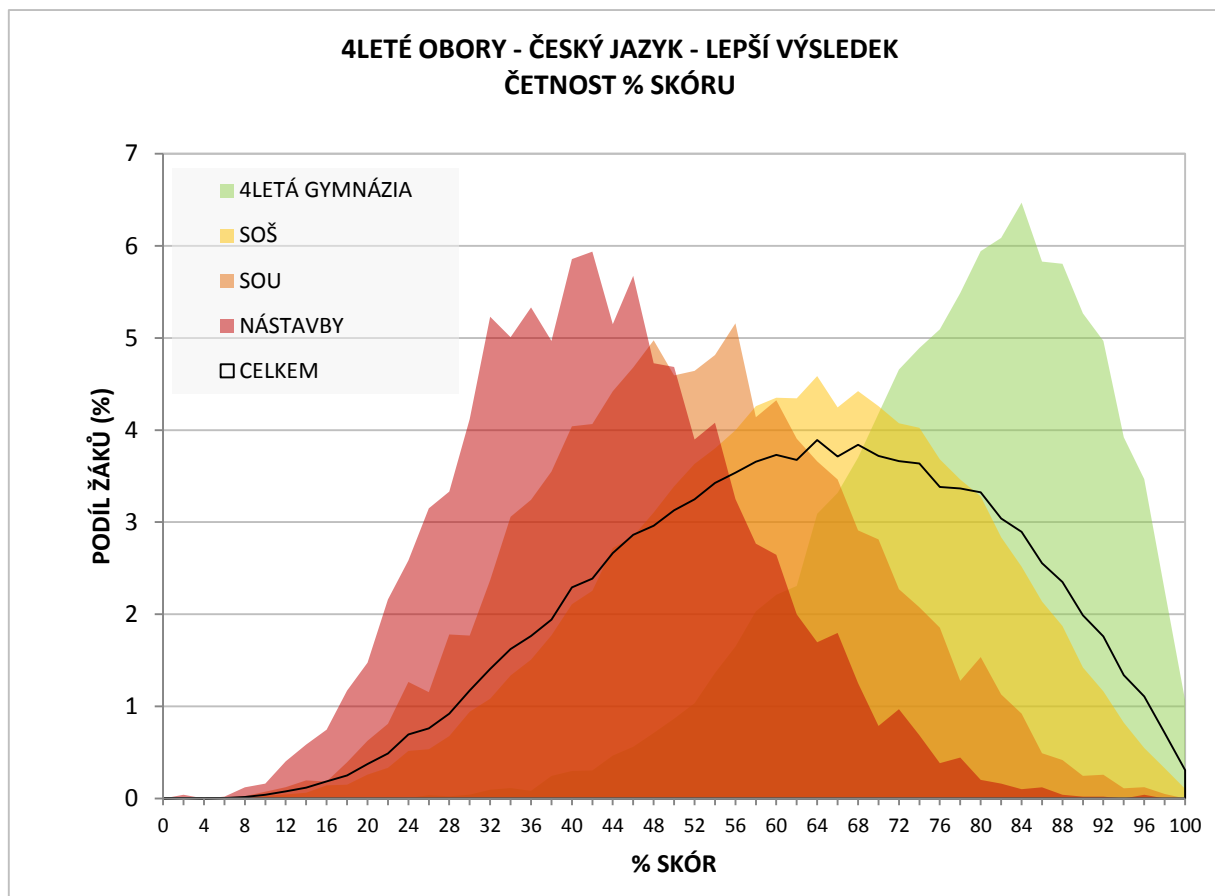
JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA 2018 JARO

DIDAKTICKÉ TESTY
ČJL, MA

Zpracoval: Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání
KVĚTEN 2018

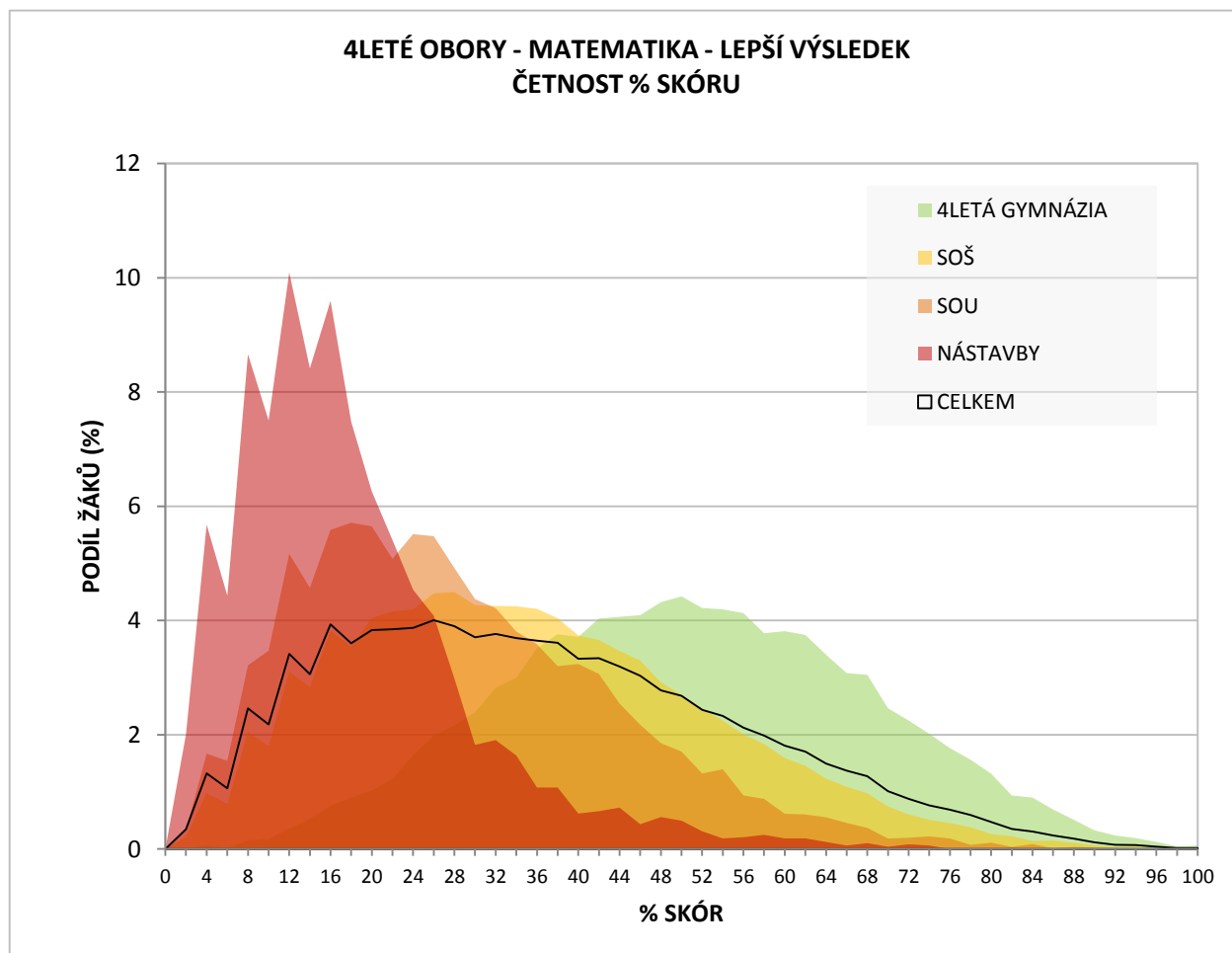


4LETÉ OBORY - ČESKÝ JAZYK ČETNOST DOSAŽENÉHO % SKÓRU



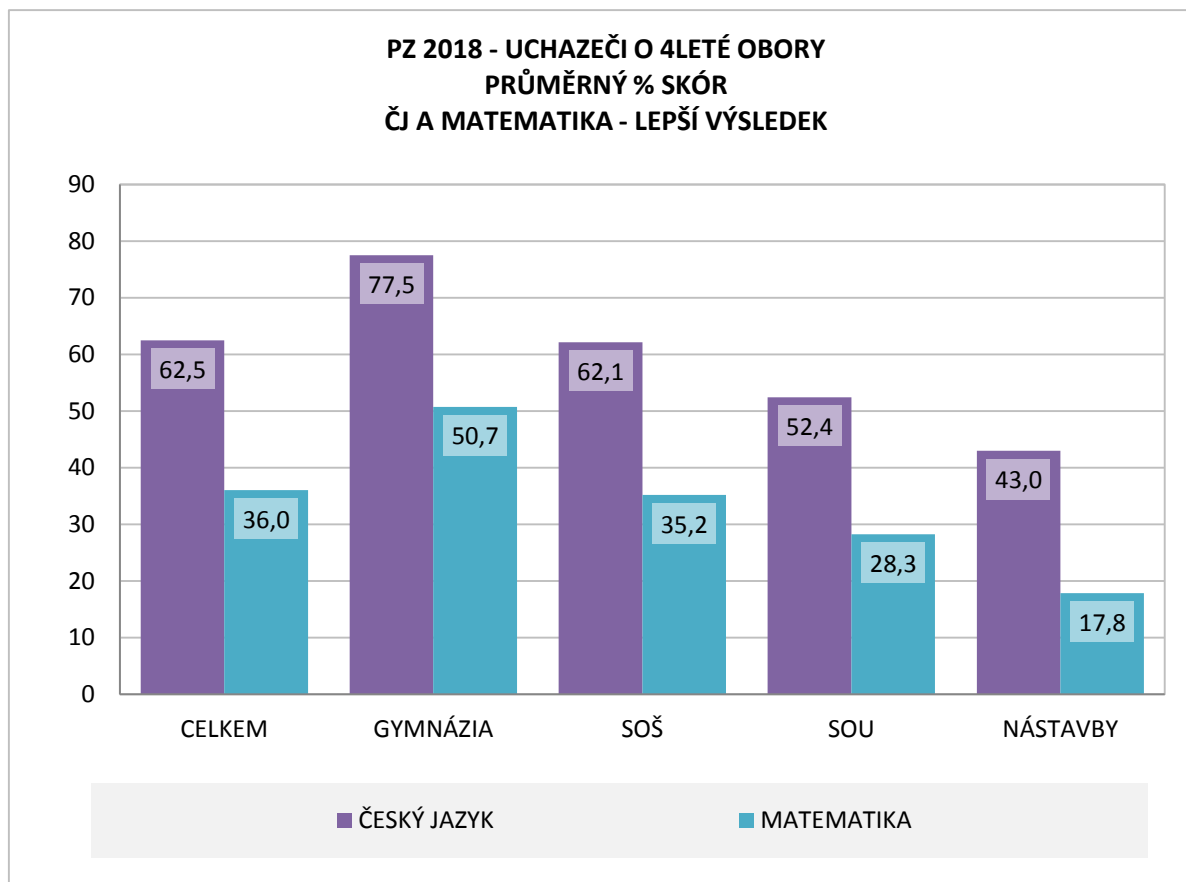
4LETÉ OBORY - MATEMATIKA

ČETNOST DOSAŽENÉHO % SKÓRU



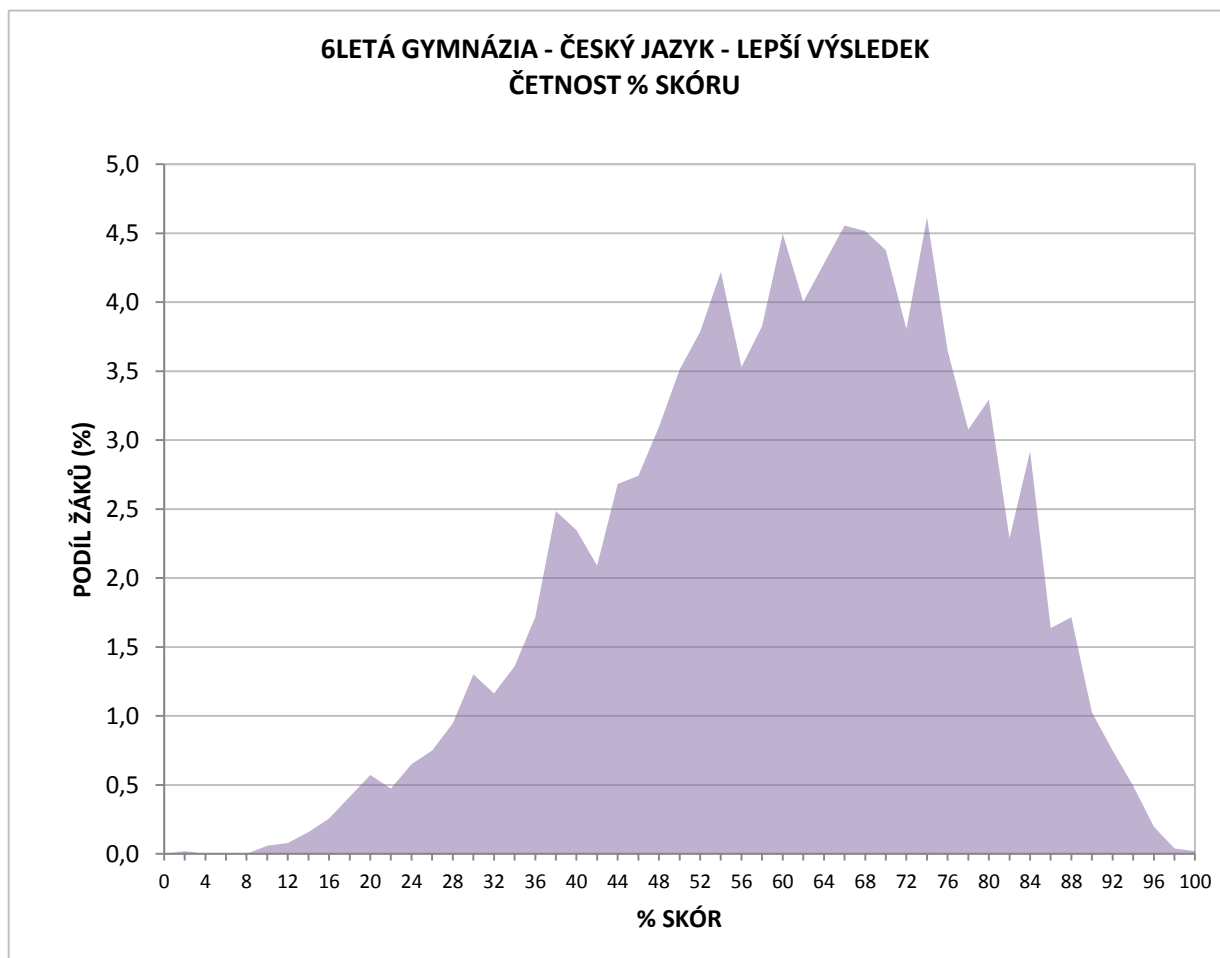
4LETÉ OBORY – ČESKÝ JAZYK A MATEMATIKA

% SKÓR PODLE OBORŮ

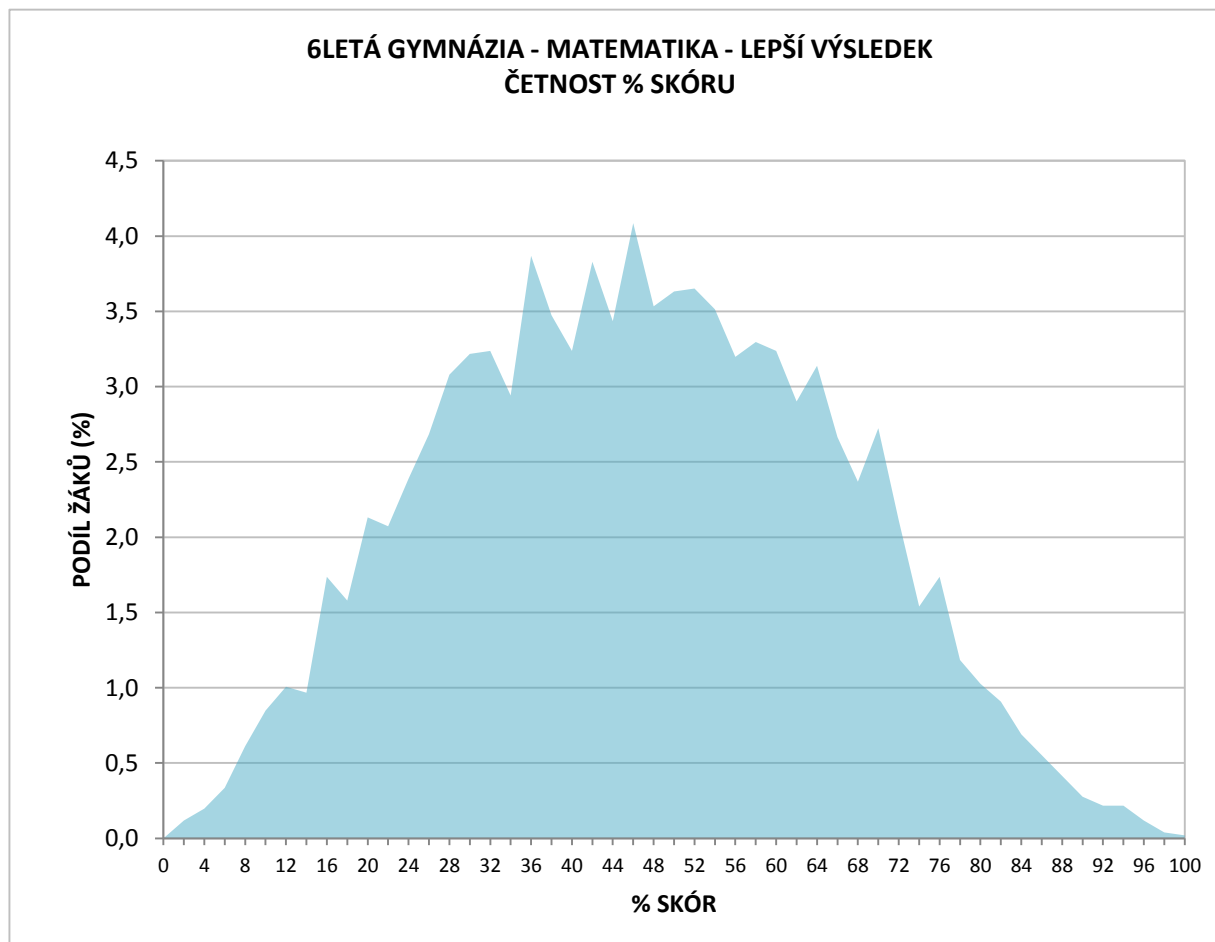


6LETÁ GYMNÁZIA - ČESKÝ JAZYK

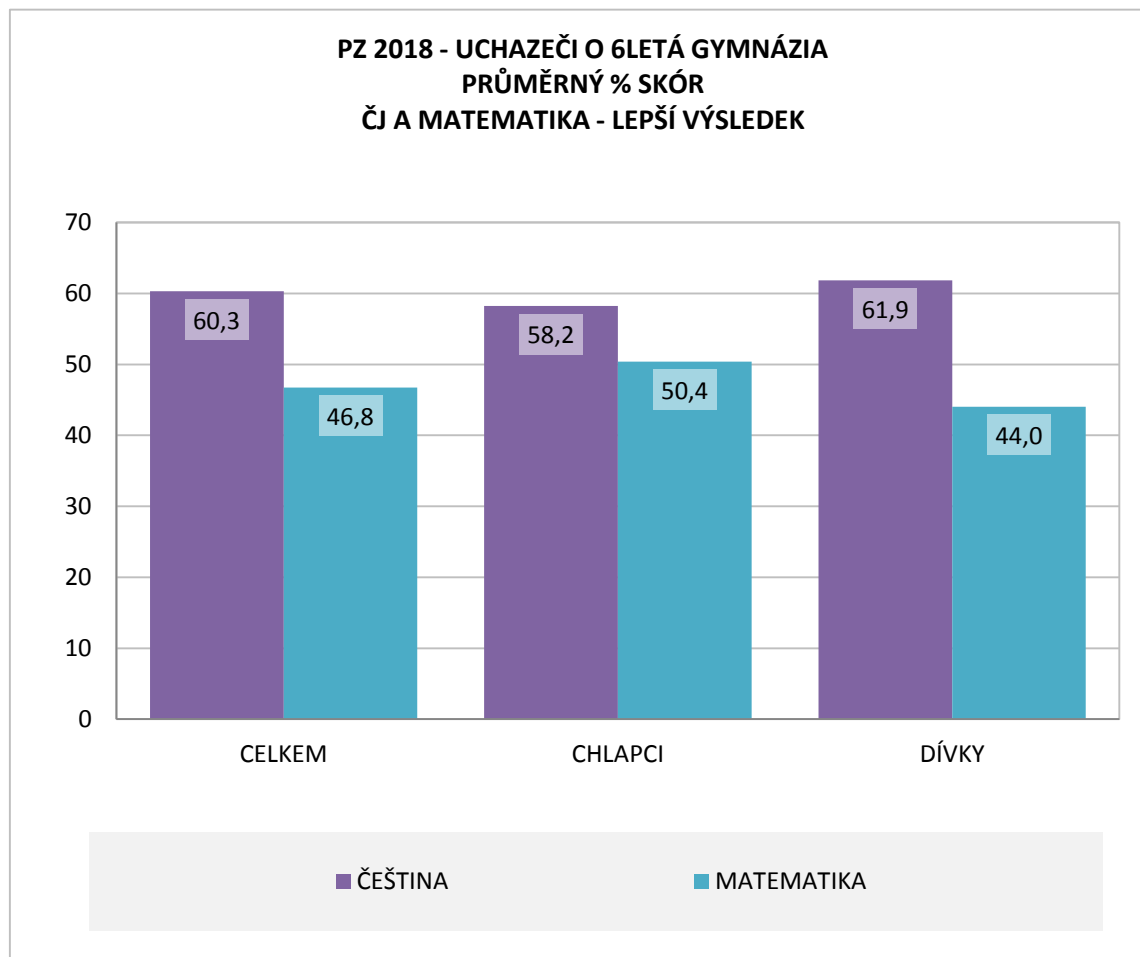
ČETNOST DOSAŽENÉHO % SKÓRU



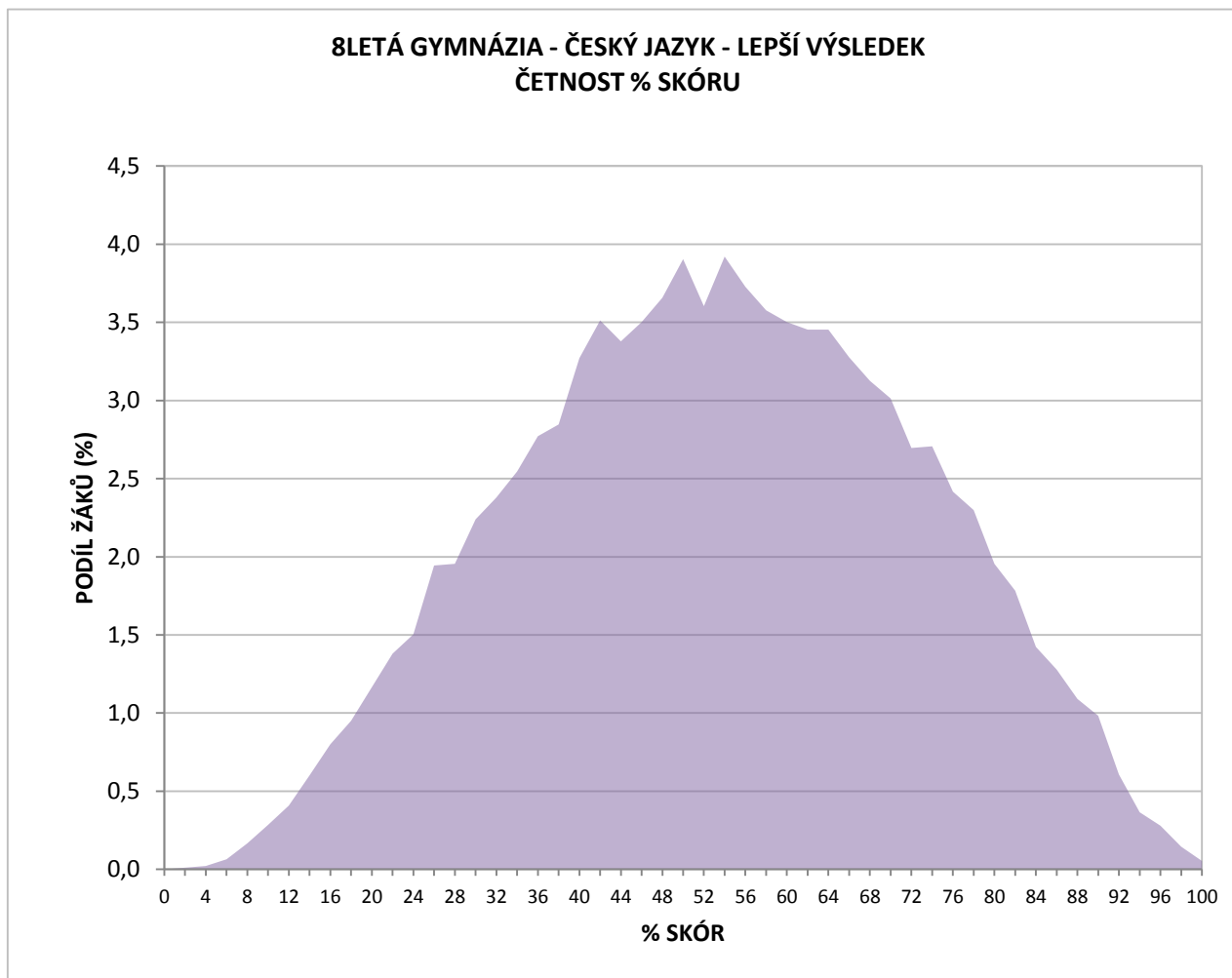
6LETÁ GYMNÁZIA - MATEMATIKA ČETNOST DOSAŽENÉHO % SKÓRU



6LETÁ GYMNÁZIA – ČESKÝ JAZYK A MATEMATIKA PRŮMĚRNÝ % SKÓR

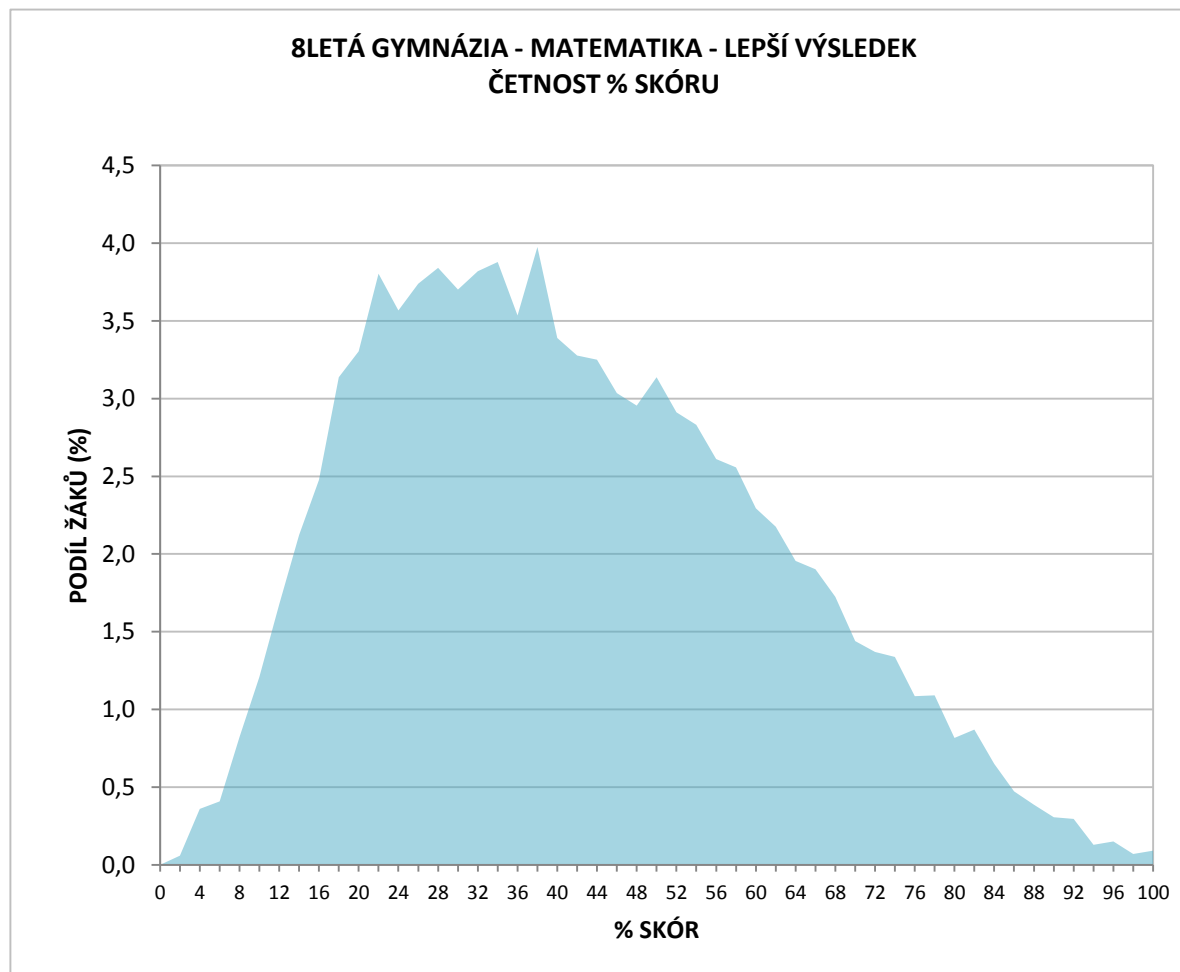


8LETÁ GYMNÁZIA - ČESKÝ JAZYK ČETNOST DOSAŽENÉHO % SKÓRU

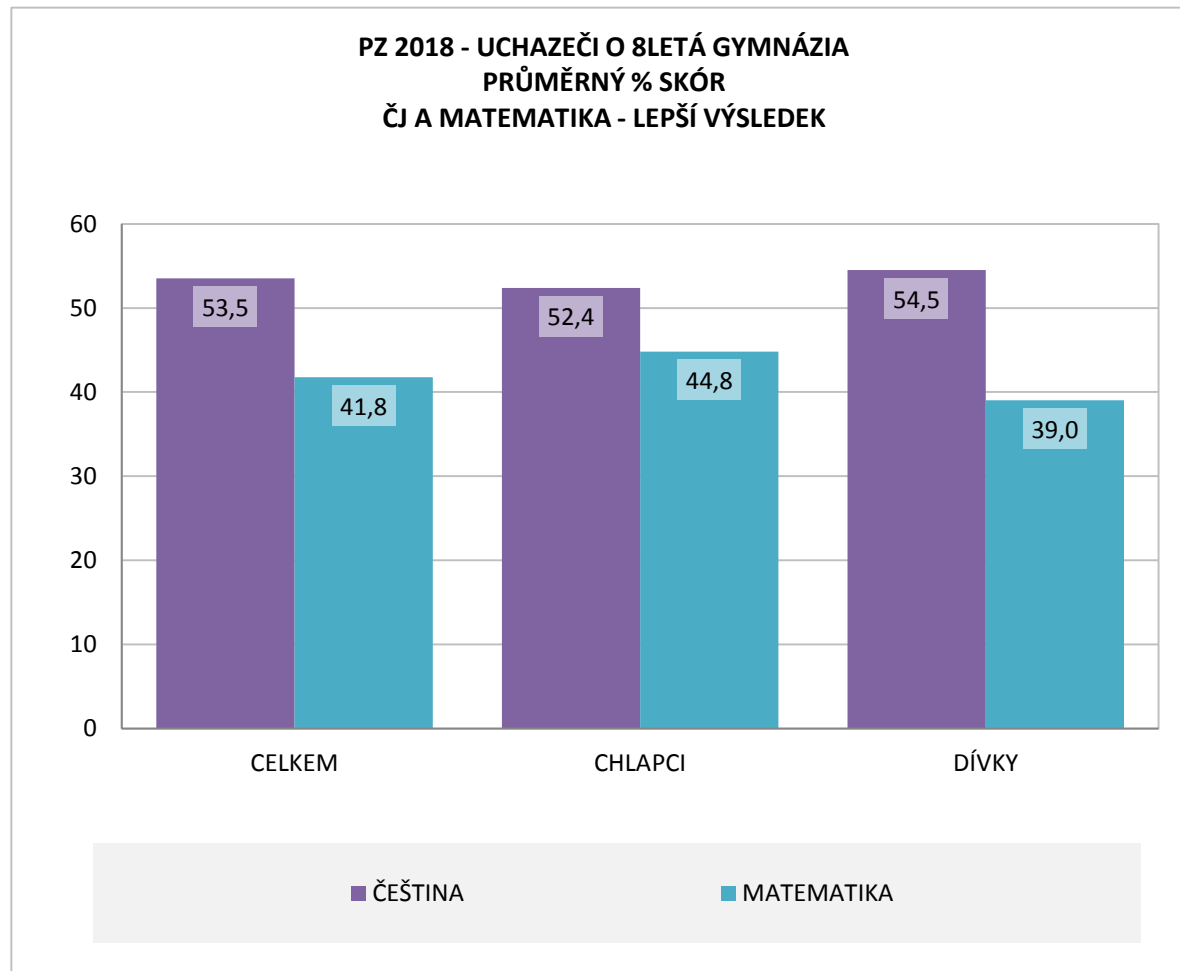


8LETÁ GYMNÁZIA - MATEMATIKA

ČETNOST DOSAŽENÉHO % SKÓRU



8LETÁ GYMNÁZIA – ČESKÝ JAZYK A MATEMATIKA PRŮMĚRNÝ % SKÓR



MATURITNÍ ZKOUŠKA SPOLEČNÁ ČÁST 2018 JARO

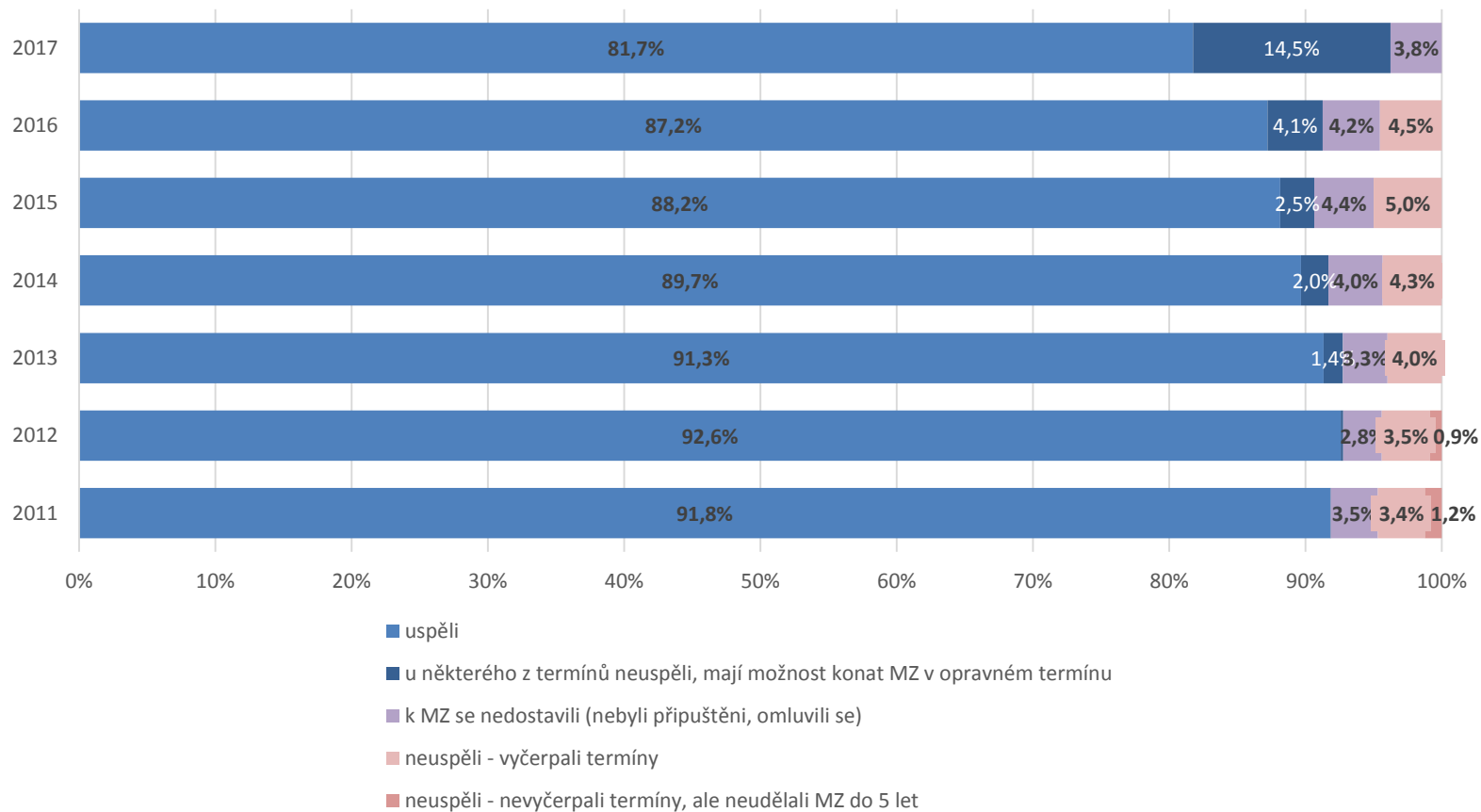
DIDAKTICKÉ TESTY
ČJL, AJ, MA

Zpracoval: Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání
KVĚTEN 2018



ÚSPĚŠNOST U MATURITNÍ ZKOUŠKY (1)

Úspěšnost u maturitní zkoušky
žáci, kteří se v daném roce poprvé přihlásili k maturitní zkoušce (prvomaturanti)

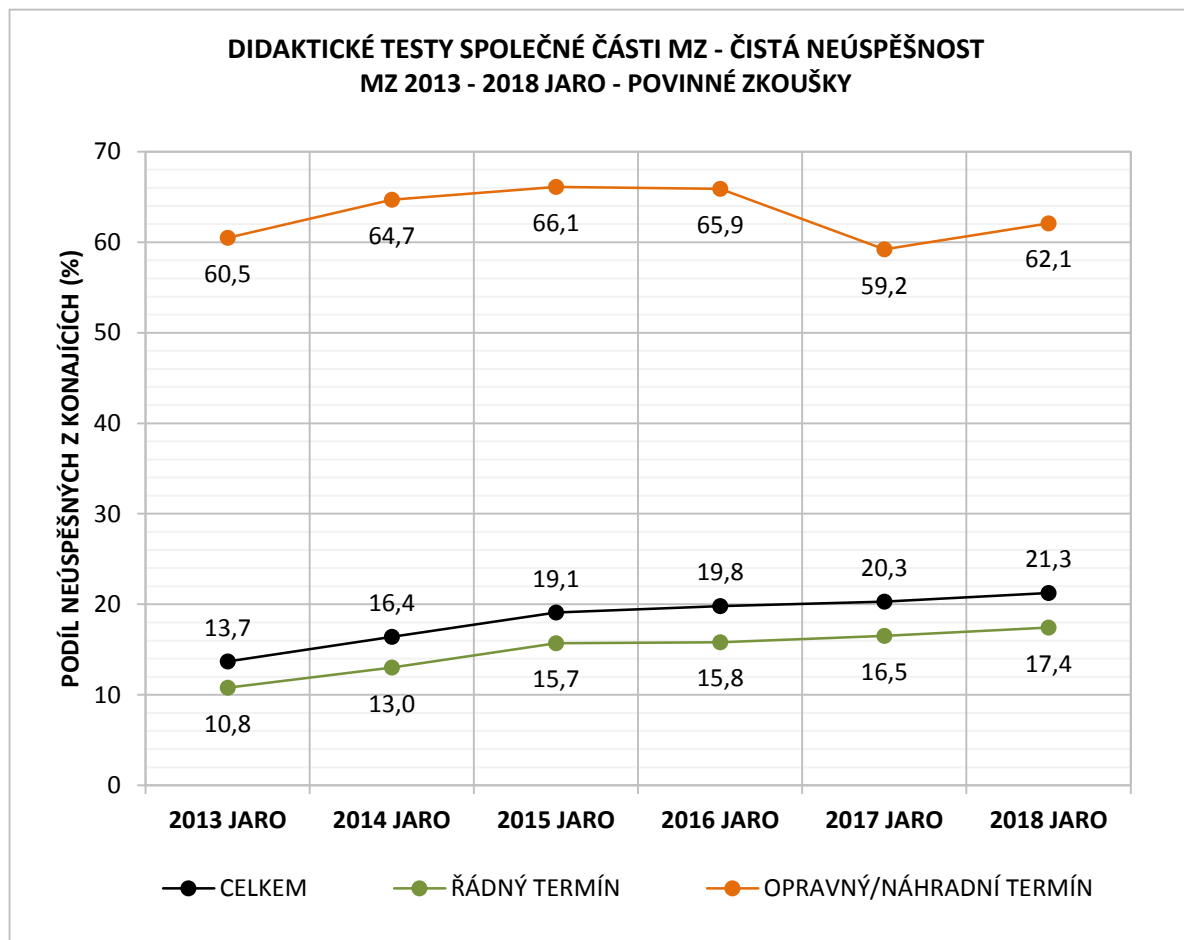


ÚSPĚŠNOST U MATURITNÍ ZKOUŠKY (2)

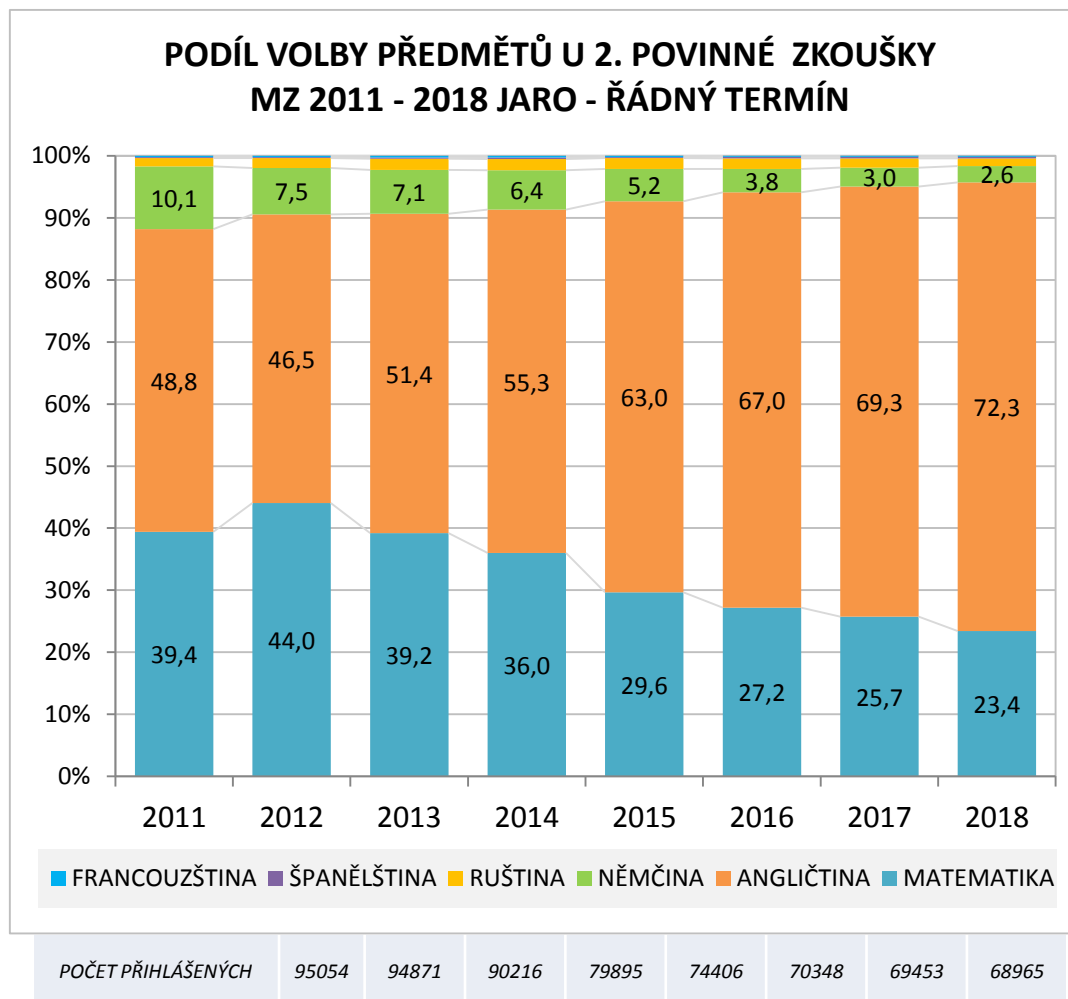
Většina maturantů, kteří neuspějí napoprvé, si MZ dodělává v následujících dvou letech. S větším odstupem od střední školy je čím dál menší pravděpodobnost, že si maturitu dodělají, tedy cca 7-8 % těch, kteří se na střední škole dostanou do maturitního ročníku, končí školu bez maturitní zkoušky. Z toho 4-5 % proto že neuspěli ostatní proto, že se nedostavili, nebo nebyli připuštěni (neukončili ročník).

Ročník prvního přihlášení k MZ	2011	2012
neuspěli - nevyčerpali termíny, ale neudělali MZ do 5 let	1,2%	0,9%
neuspěli - vyčerpali termíny, vyčerpali čas	4,7%	4,4%
neuspěli (vyčerpali termíny a čas) + nedostavili se (nebyli připuštěni, omluvili se)	8,1%	7,2%

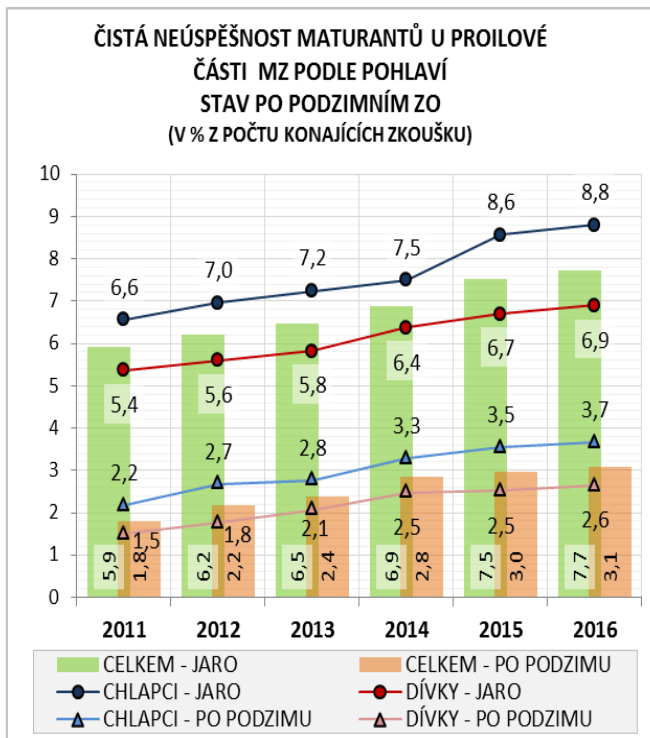
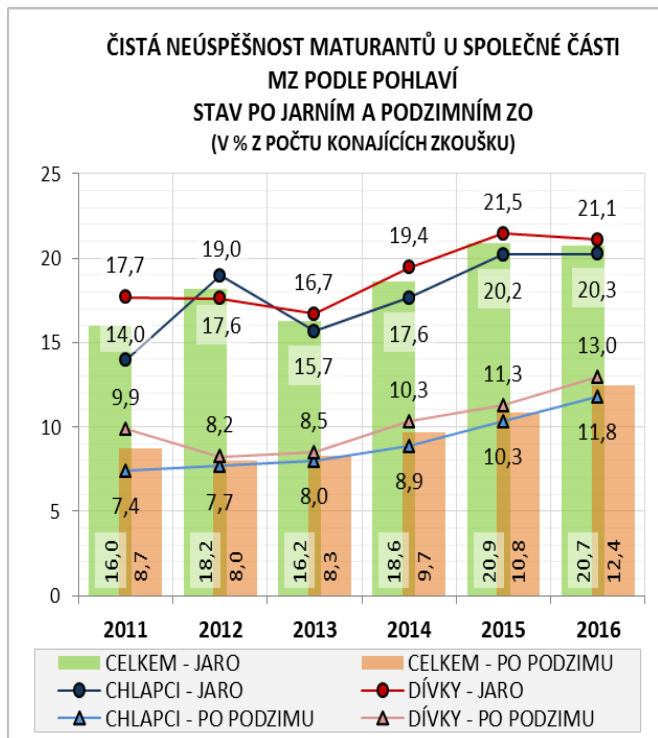
DIDAKTICKÉ TESTY – ČISTÁ NEÚSPĚŠNOST



POVINNÁ ZKOUŠKA - PODÍL VOLBY ZKUŠEBNÍCH PŘEDMĚTŮ

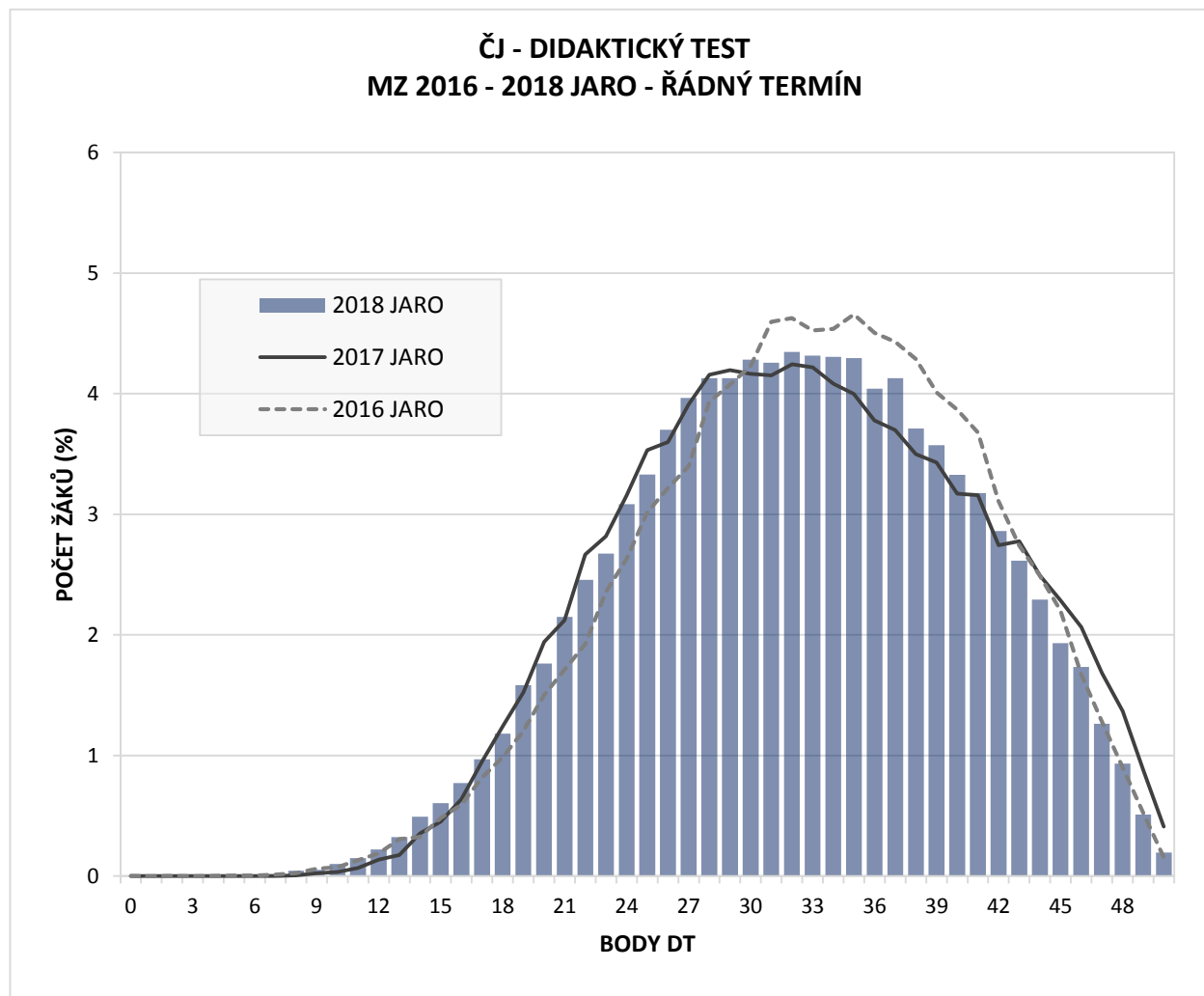


ČISTÁ NEÚSPĚŠNOST - SPOLEČNÁ A PROFILOVÁ ČÁST

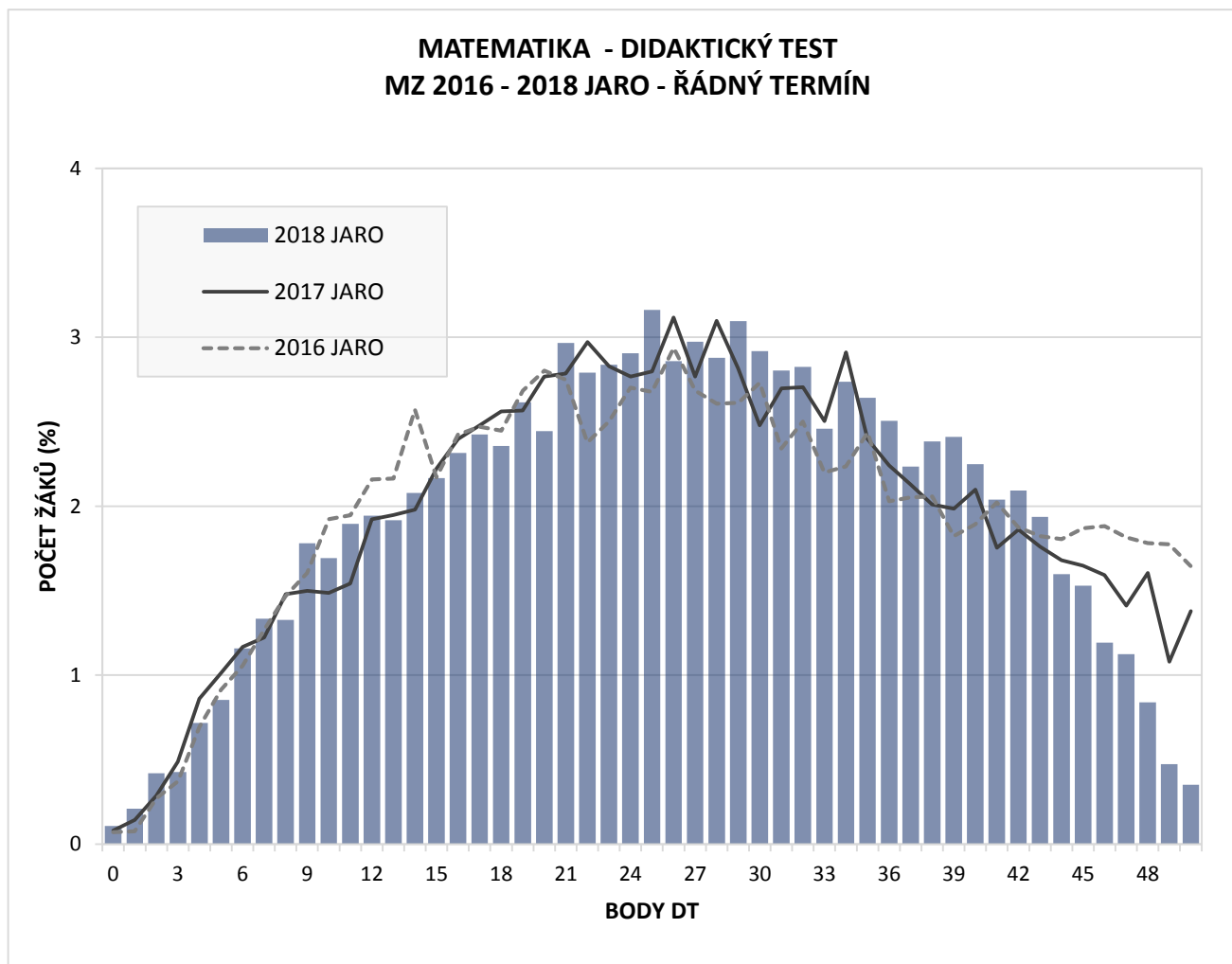


Část MZ	Index růstu neúspěšnosti v jarní části 2016 / 2011	Index růstu neúspěšnosti po podzimní části 2016 / 2011
Společná	1,29	1,42
Profilová	1,31	1,72

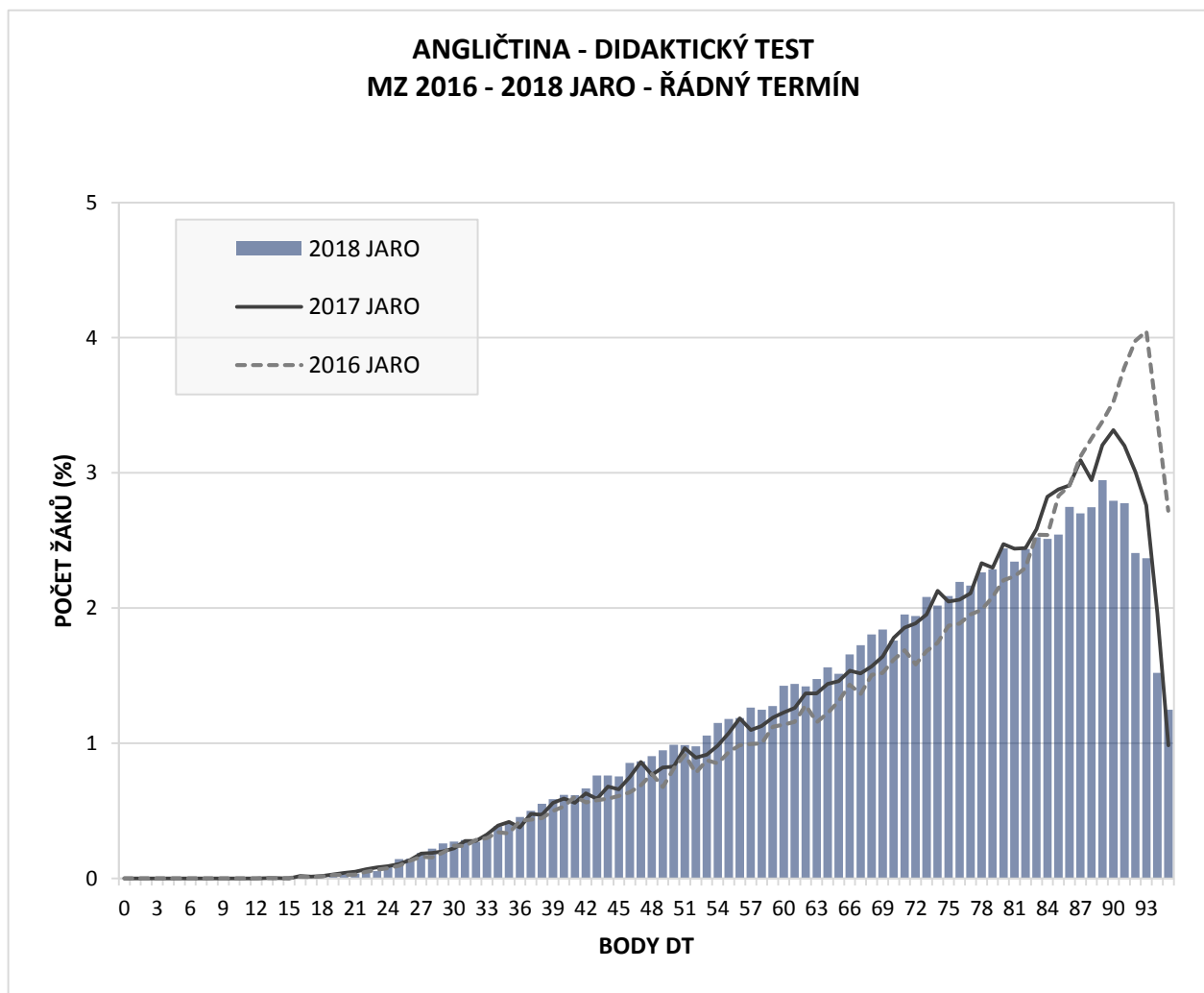
ČESKÝ JAZYK – HISTOGRAM



MATEMATIKA – HISTOGRAM



ANGLIČTINA – HISTOGRAM



POROVNÁNÍ KŘIVEK ČETNOSTI ÚSPĚŠNOSTÍ V PP Z ČJL ZA ROKY 2015 AŽ 2018



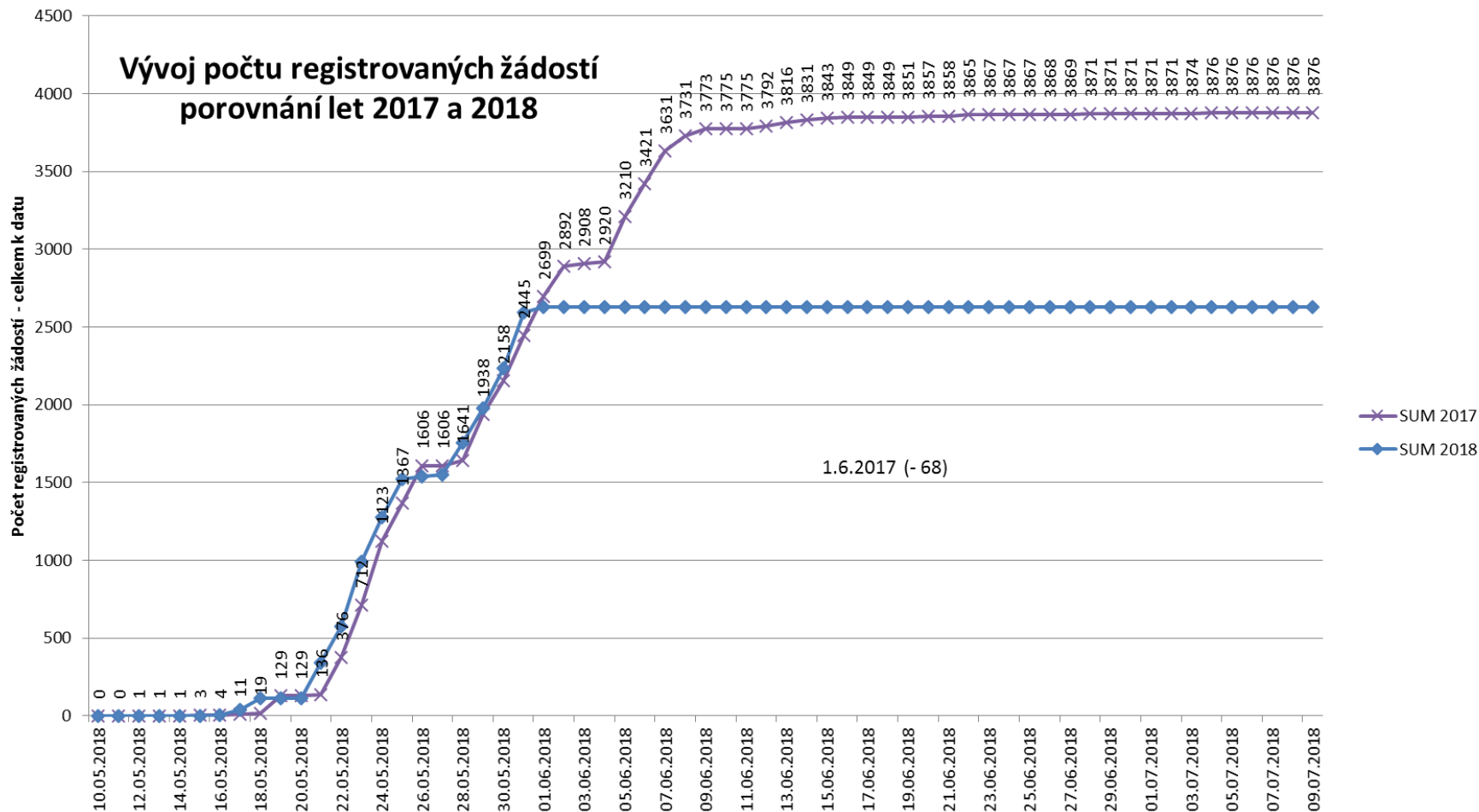
ŽÁDOSTI O PŘEZKUM (1)

Stav zpracování žádostí o přezkoumání ke dni 1.6.2018

Vyjádřeno ve fyzických osobách	
Celkový počet evidovaných žádostí o přezkoumání výsledků či průběhu MZ	2631
z toho směřována MŠMT	1697
z toho směřována ke krajským úřadům	934
Celkem zpracováno oponentur	1063
Evidovaných a nezpracovaných oponentur (z toho nespecifikováno ze strany zadavatele=38)	1568
Vydáno kladných výroků	28
Podíl kladných výroků na počtu zpracovaných oponentur v %	2,63

Vyjádřeno v počtu dílčích zkoušek, jichž se žádosti týkají	
Celkem počet žádostí v dílčích zkouškách	2728
z toho k písemným pracím	1060
z toho k didaktickým testům	1655
z toho k ústním zkouškám	9
z toho k profilovým zkouškám	4
Vydáno kladných výroků k písemným pracím	16
Podíl kladných výroků na počtu zpracovaných oponentur v %	1,51
Vydáno kladných výroků k didaktickým testům	12
Podíl kladných výroků na počtu zpracovaných oponentur v %	0,73

ŽÁDOSTI O PŘEZKUM (2)



PRAKTICKÁ UKÁZKA PRÁCE V IS CERTIS

Je možné pracovat v IS Certis mimo
DDT?



Praktická část (1)

Opětovné odesílání elektronických zpráv v IS Certis

- Odkaz „Elektronické zprávy“: pouze v projektu.
- Možnost kontroly odeslání příslušného dokumentu (e-mailu) z IS Certis.

Znovu odeslat

Tisk

Elektronické zprávy Celkem: 4

Vyčistit filtr



Řádků/str. 10										Stránka č. 1 z 1	
F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
Typ	Odesílatel	Adresát	Údaje o žákovi		Předmět zprávy	Přílohy	Datum a čas		Stav	Login odesílající osoby	
	Odesílatel		Příjmení	Jméno			Plánované odeslání	Ukončení zpracování			
☐ Pozvánka k MZ	neodpovidejte@cemat.cz	leheckam@cemat.cz	Weasley	Ron	Pozvánka k maturitní zkoušce	pozvanka.pdf, protokol_o_predani_pozvanek.pdf	16.10.2018 12:38:04	16.10.2018 12:38:07	Odesláno	LeheheckaM2	
☐ Výpis výsledků DT	neodpovidejte@cemat.cz	leheckam@cemat.cz	Finnigan	Seamus	Výpis výsledků didaktických testů společně částí MZ pro žáka	vypis_vys_DT_sc_MZ.pdf	16.10.2018 12:50:59	16.10.2018 12:50:59	Odesláno	LeheheckaM2	
☐ Výpis z přihlášky	neodpovidejte@cemat.cz	leheckam@cemat.cz	Weasley	Ron	Výpis z přihlášky k maturitní zkoušce v podzimním zkušebním období roku 2018	vypis_z_prihlasky.pdf	16.10.2018 12:38:55	16.10.2018 12:38:57	Odesláno	LeheheckaM2	
☐ Výpis z přihlášky	neodpovidejte@cemat.cz	lehema@seznam.cz	Weasley	Ron	Výpis z přihlášky k maturitní zkoušce v podzimním zkušebním období roku 2018	vypis_z_prihlasky.pdf	16.10.2018 14:36:58		Čekající na odeslání	LeheheckaM2	

Elektronická zpráva - znovu odeslání

Vybráno záznamů: 1

Na stránce byly provedeny změny, které nebyly uloženy.

Odeslat

Tisk

Zavřít

Nový příjemce

libovolnyemail@domena.cz

Zadejte e-mailovou adresu. Pokud necháte prázdné, e-zpráva se odešle stejným příjemcům, jako původně.

Zpoždění odeslání

O kolik minut se má odeslání opozdit. Pokud necháte prázdné, k odeslání dojde okamžitě.

Zamezit přenosu do VPŽ *

Ano



Zvolte "Ano" pokud si přejete, aby žák ve VPŽ neviděl, že tato zpráva byla znovu odeslána.



Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, www.cemat.cz, www.novamaturita.cz
 Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7, tel.: +420 224 507 507, e-mail: info@cemat.cz

Praktická část (2)

Kde najít XML přihlášky/výsledky a generování pracovních listů

- Odkaz „Aktuální registrace školy“.

Generování pracovních listů	Vložit text na pozvánku	Vygenerovat XML přihlášky	Vygenerovat XML výsledky
Vystoupit z projektu	Tisk		

Aktuální registrace školy Celkem: 1

řádků/str. 10								
F	F	F	F	F	F	F	F	F
↓ Projekt	Školní rok	Termín	Škola	REDIZO	Ukončeno			ŠMK
					přihlašování	rozsazování	příprava	
MZ2018P	2017/2018	Podzim	Škola čar a kouzel Cermat - testovací škola, s. r. o.	911111111	Ano	Ano	Ano	

Výběr projektu

MZ2018P - Škola čar a kouzel Cermat - testovací škola, s. r. o. (REDIZO: 911111111)

✓ Datum zahájení ústních zkoušek

UPOZORNĚNÍ: Počet tříd, u kterých není vyplněno datum zahájení ÚZ: 3 (Nebelvír, Zmijozel_PB, Zmijozel_NB)
Vyplnění data v podzimním zkušebním období není povinné a nemá vliv na termín zpřístupnění výsledků PP.

✗ Potvrzení převzetí zkušební dokumentace

CHYBA: 91111111100 Škola čar a kouzel Cermat - testovací škola, s. r. o.: Nemáte dosud potvrzeno převzetí data předání zkušební dokumentace a kódu pro převzetí ZD.

✓ Nahrazení profilových zkoušek

INFO: Máte zadane nahrazení PZ z cizích jazyků dle SERR u těchto žáků (Nebelvír: Weasley, Creevey)



Praktická část (3)

Jak vystavit stejnopis

- mimo projekt: sestava „Registr žáků“ – „Žáci v projektech“.

Parametry generování stejnopisu s podpisy:

Funkce	Bude opatřeno originálním podpisem osoby	Bude uvedeno v. r.
Ředitel(ka) školy:	☐	☒
Třídní učitel(ka):	☒	☐
Vedoucí oddělení:	☒	☐
Vyučující hlavního oboru:	☒	☐
Výtvarný(á) vedoucí oboru:	☒	☐
	Bude opatřeno otiskem originálního razítka	bude uvedeno L.S.
Pouze pro vysvědčení vydaná od roku 2018:	☒	☐

Karta žáka

Vystavit stejnopis

Tisk

Žáci

Označeno: 1

Celkem: 1

1.

3.

☒ Označ vše
 ☐ Označ nic

Vyčistit filtr

řádků/str. 10

Stránka č. 1 z 1

F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
Projekt	Škola	ID	Žák	Obor		Typ vysvědčení	Má nárok na vysvědčení	Vysvědčení v PDF	Pokusy vyčerpány	MZ může vykonat do		
	REDIZO		Příjmení	Jméno	SOV (dřívě KKO)	Název			Vyčerpány			
☒	MZ2018P	911111111	3673646	Creevey	Colin	78-41-M/001	Rodinná škola	Standardní	Ano	Ano (Stáhnout v PDF)	Ne	30.06.2023

KONEC

Děkuji za pozornost.

